

Аннотация рабочей программы дисциплины
БИЗНЕС-ПЛАНИРОВАНИЕ

<p>Цель изучения дисциплины</p>	<p>Ознакомление студентов с теоретическими основами и технологией планирования деятельности предприятия - субъекта конкурентной среды, а именно, выбор и реализация бизнес - проекта, профессиональная поддержка и сопровождение бизнеса, разработка и мониторинг бизнес-плана, антикризисное планирование и управление компанией</p>
<p>Место дисциплины в учебном плане</p>	<p>Дисциплина относится к Циклу базовых профессиональных дисциплин. Она базируется на результатах изучения дисциплин гуманитарного, социального и экономического, математического и естественнонаучного и профессионального циклов, в том числе таких как: «Экономическая теория», «Методы принятия управленческих решений», «Маркетинг», «Учет и анализ», «Корпоративная социальная ответственность», «Экономика отрасли», «Экономика предприятия», «Планирование производства», «Управление инновациями», «Управление затратами и контроллинг», «Инвестиционный анализ».</p>
<p>Формируемые компетенции</p>	<p><i>В области информационно-аналитической деятельности:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Способностью проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования (ПК-43); <p><i>В области предпринимательской деятельности:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Способностью разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов) (ПК-49); –Способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности (ПК-50).
<p>Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - теоретические и практические подходы к определению источников и механизмов обеспечения конкурентного преимущества организации; - содержание и взаимосвязь основных элементов процесса стратегического управления; - принципы организации операционной деятельности, основные методы и инструменты управления операционной деятельностью организации. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать информацию, полученную в результате маркетинговых исследований; - оценивать риски, доходность и эффективность принимаемых финансовых и инвестиционных решений; - уметь оценивать принимаемые финансовые решения с точки зрения их влияния на создание ценности (стоимости) компаний; - разрабатывать инвестиционные проекты и проводить их оценку. <p>Владеть:</p>

	<p>- методами формулирования и реализации стратегий на уровне бизнес-единицы;</p> <p>- методами инвестиционного анализа и анализа финансовых рынков.</p>
Содержание дисциплины	<p>Тема 1. Бизнес-планирование на предприятии</p> <p>Тема 2. Исследование и анализ рынка сбыта</p> <p>Тема 3. Конкуренция и конкурентные преимущества предприятия</p> <p>Тема 4. План маркетинга</p> <p>Тема 5. План производства и организационный план</p> <p>Тема 6. Финансовый план предприятия</p> <p>Тема 7. Формирование финансовой стратегии и инвестиционные расчеты</p> <p>Тема 8. Особенности различных видов бизнес-планов</p>
Используемые информационные, инструментальные и программные средства	Компьютерная аудитория, проектор, экран
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Опрос, решение задач, тестирование
Формы промежуточной аттестации	Экзамен

Аннотация рабочей программы дисциплины

ДЕЛОВЫЕ КОММУНИКАЦИИ

<p>Цель изучения дисциплины</p>	<p>Изучение теоретических аспектов деловых коммуникаций во всей полноте и разнообразии, формирование знаний и навыков деловых коммуникаций внутри организации и с внешней средой, умение применять коммуникативные возможности в различных сферах деятельности.</p>
<p>Место дисциплины в учебном плане</p>	<p>Дисциплина относится к циклу базовых профессиональных дисциплин. Она идет параллельно или предшествует изучению дисциплин гуманитарного, социального и экономического, профессионального циклов, в том числе таких как: русский язык и культура речи, социология, психология, теория менеджмента, маркетинг, управление человеческими ресурсами.</p>
<p>Формируемые компетенции</p>	<ul style="list-style-type: none"> - способностью осуществлять деловое общение: публичные выступления, переговоры, проведение совещаний, деловую переписку, электронные коммуникации (ОК-19); - владеть различными способами разрешения конфликтных ситуаций (ПК-4); - способностью к анализу и проектированию межличностных, групповых и организационных коммуникаций (ПК-7); - знакомством с основами межкультурных отношений в менеджменте, способностью эффективно выполнять свои функции в межкультурной среде (ПК-25);
<p>Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы делового общения, принципы и методы организации деловых коммуникаций; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать коммуникационные процессы в организации и разрабатывать предложения по повышению их эффективности; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками деловых коммуникаций.
<p>Содержание дисциплины</p>	<p>Тема 1. Основные понятия коммуникаций и коммуникационного процесса. Тема 2. Модели коммуникации. Тема 3. Представление о коммуникации как о процессе и его структуре. Тема 4. Основные виды устных вербальных коммуникаций. Тема 5. Пресс-конференция и публичное выступление. Тема 6. Деловые переговоры и их особенности. Тема 7. Телефонные переговоры. Тема 8. Коммуникационные барьеры в деловых коммуникациях. Тема 9. Конфликт в деловых коммуникациях. Тема 10. Документирование управленческой деятельности Тема 11. Особенности языка и стиля служебных документов. Тема 12. Невербальное общение, его основные формы. Тема 13. Этикет и имидж в деловом общении.</p>
<p>Используемые</p>	<p>Компьютерная аудитория, проектор, экран</p>

информационные, инструментальные и программные средства	
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Опрос, тестирование, разбор ситуаций,
Формы промежуточной аттестации	Зачет

Аннотация рабочей программы дисциплины

ИНВЕСТИЦИОННЫЙ АНАЛИЗ

Цель изучения дисциплины	Дать студентам основы знаний теории и практики, а также умения и навыков технико-экономического обоснования инвестиций, методических вопросов анализа экономической эффективности инвестиционного проекта в современных экономических условиях.
Место дисциплины в учебном плане	Дисциплина относится к Циклу базовых профессиональных дисциплин. Она базируется на результатах изучения дисциплин гуманитарного, социального и экономического, профессионального циклов, в том числе таких как: экономика предприятия, финансы и кредит, методы принятия управленческих решений, учет и анализ.
Формируемые компетенции	–
Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принципы, способы и методы оценки активов инвестиционных проектов и организаций <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать инвестиционные проекты и проводить их оценку; - оценивать риски, доходность и эффективность принимаемых финансовых и инвестиционных решений; - проводить оценку финансовых инструментов <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами инвестиционного анализа и анализа финансовых рынков
Содержание дисциплины	<p>Тема 1. Содержание и цели инвестиционного анализа</p> <p>Тема 2. Предмет и метод инвестиционного анализа</p> <p>Тема 3. Дисконтирование и оценка стоимости капитала</p> <p>Тема 4. Анализ и оценка денежных потоков инвестиционного проекта</p> <p>Тема 5. Показатели и методы экономической эффективности и окупаемости активов инвестиционных проектов и организаций</p> <p>Тема 6. Оценка рисков при анализе долгосрочных инвестиций</p> <p>Тема 7. Анализ источников средств финансирования инвестиций</p> <p>Тема 8. Методика сравнительного анализа эффективности инвестиционных проектов</p> <p>Тема 9. Анализ и оценка финансовых инструментов</p>
Используемые информационные, инструментальные и программные средства	Компьютерная аудитория, проектор, экран
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Опрос, решение задач, тестирование
Формы промежуточной аттестации	Экзамен

Аннотация рабочей программы дисциплины
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКИЕ СИСТЕМЫ

Цель изучения дисциплины	Изучение теоретических аспектов аналитической обработки информации, обучение принципам создания и работы информационно-аналитических систем.
Место дисциплины в учебном плане	Дисциплина относится к Циклу естественнонаучных дисциплин (дисциплины по выбору). Она базируется на результатах изучения дисциплин математического и естественнонаучного цикла, в том числе таких как: «Основы информационных технологий», «Информационные технологии в менеджменте», а также цикла профессиональных дисциплин, в том числе таких как: «Учет и анализ».
Формируемые компетенции	<ul style="list-style-type: none"> – Способностью выбирать математические модели организационных систем, анализировать их адекватность, проводить адаптацию моделей к конкретным задачам управления (ПК-32); – Владением средствами программного обеспечения анализа и количественного моделирования систем управления (ПК-33).
Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные пакеты прикладных программ, используемых для решения экономических задач; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - решать типовые экономические задачи, используя прикладное программное обеспечение; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - программным обеспечением для работы с экономическими задачами; - владеть способами и методами настройки прикладного программного обеспечения.
Содержание дисциплины	<p>Тема 1. Предмет дисциплины и ее задачи. Особенности современных информационно-аналитических систем.</p> <p>Тема 2. Технология и методика создания информационно-аналитических систем.</p> <p>Тема 3. Функциональная модель информационно-аналитической системы, базирующейся на хранилище данных.</p> <p>Тема 4. Источники данных.</p> <p>Тема 5. Процессы в ИАС.</p> <p>Тема 6. Система управления базами данных.</p> <p>Тема 7 . Процесс «Разработка».</p> <p>Тема 7 . Процесс «Сопровождение».</p> <p>Тема 9. Процесс «Тестирование».</p> <p>Тема 10. Процесс «Поддержка среды».</p>
Используемые информационные, инструментальные и программные средства	Компьютерная аудитория, проектор, экран
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Опрос, решение задач, тестирование
Формы промежуточной аттестации	Зачет

Аннотация рабочей программы дисциплины
ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В МЕНЕДЖМЕНТЕ

Цель изучения дисциплины	Дать студентам знания в области теоретических основ и принципов проектирования, создания и использования информационных технологий в менеджменте, современных технологиях сбора, обработки, накопления и передачи информации для принятия управленческих решений, а так же получение навыков работы с информацией в глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах.
Место дисциплины в учебном плане	Дисциплина относится к Циклу естественно-научных дисциплин. Она базируется на результатах изучения дисциплин гуманитарного, социального и экономического и естественно-научного циклов, в том числе таких как: основы информационных технологий, деловые коммуникации, теория менеджмента, маркетинг, методы принятия управленческих решений.
Формируемые компетенции	<ul style="list-style-type: none"> - владеть основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией (ОК-17); - способностью работать с информацией в глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах (ОК-18); - владеть средствами программного обеспечения анализа и количественного моделирования систем управления (ПК-33); - владеть методами и программными средствами обработки деловой информации, способностью взаимодействовать со службами информационных технологий и эффективно использовать корпоративные информационные системы (ПК-34);
Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные понятия и современные принципы работы с деловой информацией, а также иметь представление о корпоративных информационных системах и базах данных; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обрабатывать эмпирические и экспериментальные данные; - применять информационные технологии для решения управленческих задач. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - программным обеспечением для работы с деловой информацией и основами Интернет-технологий;
Содержание дисциплины	<p>Тема 1. Информационные процессы в менеджменте</p> <p>Тема 2. Информационная технология накопления данных</p> <p>Тема 3. Информационная технология обмена данными</p> <p>Тема 4. Информационная технология представления знаний</p> <p>Тема 5. Инструментальные средства и тенденции развития ИС и мультимедийных технологий в управленческой деятельности</p> <p>Тема 6. Организация и проектирование ИС, АРМ и ИТ управления организацией</p> <p>Тема 7. Защита информации в ИС и технологиях управленческой</p>

	<p>деятельности</p> <p>Тема 8. Интегрированные информационные технологии в менеджменте</p> <p>Тема 9. Информационные технологии решения функциональных задач управления предприятием, корпорацией, фирмой</p>
Используемые информационные, инструментальные и программные средства	Компьютерная аудитория, проектор, экран
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Контрольные работы, тестирование
Формы промежуточной аттестации	Экзамен

Аннотация рабочей программы дисциплины
КОММЕРЧЕСКАЯ ЛОГИСТИКА

<p>Цель изучения дисциплины</p>	<p>Овладение студентами знаний, которые бы позволили им в практической деятельности обеспечить организацию комплексного управления движением товаров в цепочке: поставщик - посредник - транспорт - потребитель.</p>
<p>Место дисциплины в учебном плане</p>	<p>Дисциплина относится к Циклу базовых профессиональных дисциплин. Она базируется на результатах изучения дисциплин: «теория менеджмента», «экономическая теория», «организация производства», «планирование производства», «статистика», «математика», «методы принятия управленческих решений», «экономика предприятия», «учет и анализ», «информационные технологии в менеджменте», «маркетинг», «управление затратами и контроллинг».</p>
<p>Формируемые компетенции</p>	<ul style="list-style-type: none"> - уметь планировать операционную (производственную) деятельность организаций (ПК-19), - знать современные концепции операционной деятельности и быть готовым к их применению (ПК-22), - уметь выбирать математические модели организационных систем, анализировать их адекватность, проводить адаптацию моделей к конкретным задачам управления (ПК-32), - владеть способностью проводить анализ операционной деятельностью организации и использовать его результаты для подготовки управленческих решений (ПК-47). - знать систему взаимосвязи между производственными и другими функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений (ПК-54).
<p>Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принципы организации операционной деятельности, основные методы и инструменты управления операционной деятельностью организации; - теоретические основы и прикладные инструментальные методы исследований логистического управления материальными и информационными потоками в организациях и управления цепями поставок; - современные концепции операционной деятельности и условия их применения; - принципы системного подхода к проектированию логистических систем на предприятии - требования логистики к традиционной системе управления предприятием и особенности функционального логистического менеджмента на предприятии - организационные аспекты логистического менеджмента на предприятии; - логистические критерии экономической эффективности процессов производства и распределения материальных благ; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - планировать операционную деятельность организации; - применять модели управления запасами, планировать потребность организации в запасах;

	<ul style="list-style-type: none"> - анализировать и выявлять недостатки современной теории и практики управления предприятием, исходя из логистической концепции управления; - планировать операционную (производственную) деятельность на предприятии; - проектировать и моделировать интегрированные бизнес-процессы на предприятии - разрабатывать регламенты интегрированных бизнес-процессов; - осуществлять выбор метода оценки эффективности функционирования логистических систем и производить необходимые расчеты; - изучать, адаптировать и распространять передовой международный и российский опыт внедрения передовых концепций и технологий логистики и управления цепями поставок; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами управления операциями; - навыками самостоятельного приобретения знаний в области логистической теории управления; - специальной терминологией в области логистического управления материальными, сервисными и информационными потоками в организациях; - методами оценки эффективности функционирования логистических систем; - методами оптимизации потоковых систем на предприятии. - навыками внедрения инновационных методик и программ развития базы знаний персонала.
<p>Содержание дисциплины</p>	<p>Тема 1. Понятие коммерческой логистики.</p> <p>Тема 2. Организация управления товародвижением и распределение в коммерческой логистике</p> <p>Тема 3. Материальные запасы и надежность обслуживания как элементы коммерческой логистики</p> <p>Тема 4. Оптимизация запасов в условиях рыночной экономики</p> <p>Тема 5. Склады как элемент коммерческой логистики</p> <p>Тема 6. Организация систем складирования и переработки продукции</p> <p>Тема 7. Методические основы разработки и организации систем материального распределения</p> <p>Тема 8. Транспортные аспекты коммерческой логистики</p> <p>Тема 9. Интеграция работы снабжения и транспорта</p> <p>Тема 10. Организация логистического обслуживания</p> <p>Тема 11. Товаропроводящие торговые системы</p> <p>Тема 12. Логистические информационные системы обслуживания производственно-коммерческой деятельности</p> <p>Тема 13. Разработка стратегии и тактики организации логистического управления</p> <p>Тема 14. Основы проектирования систем товародвижения</p> <p>Тема 15. Теоретические аспекты ценообразования в коммерческой логистике</p> <p>Тема 16. Современное состояние и перспективы развития международной логистики</p>

Используемые информационные, инструментальные и программные средства	Компьютерная аудитория, проектор, экран
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Опрос, решение задач, тестирование, деловые игры
Формы промежуточной аттестации	Зачет, экзамен

Аннотация рабочей программы дисциплины
ЛИДЕРСТВО

Цель изучения дисциплины	Сформировать системное представление о современных подходах к лидерству, повысить лидерский потенциал студентов
Место дисциплины в учебном плане	Дисциплина является одним из компонентов Цикла базовых профессиональных дисциплин. Данный курс относится к числу курсов по выбору
Формируемые компетенции	
Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины	<p>иметь представление:</p> <ul style="list-style-type: none"> о сущности лидерства, истории развития соответствующих теорий, их преимуществах и недостатках; об основных теориях мотивации их достоинствах и ограничениях; об основных этапах формирования команды; об основных методах разрешения конфликтов. <p>понимать:</p> <ul style="list-style-type: none"> особенности различных стилей лидерства; взаимосвязь между лидером и его последователями; свой предпочитаемый стиль лидерства, <p>идентифицировать и наметить план развития своего стиля управления командой на основе концепции эмоционального интеллекта;</p> <ul style="list-style-type: none"> принципы применения существующих теорий мотивации; <p>процессы внутренней динамики команды при переходе от одного этапа развития к другому.</p> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> Идентифицировать особенностей членов команды, обладающих различными стилями, предпочтительными ролями в команде; Учитывать особенности членов команды в формировании системы эффективных коммуникаций Предоставлять обратную связь коллегам, обсуждения свой стиль работы в команде, Идентифицировать и решать проблемы связанные с плохим исполнением.
Содержание дисциплины	<p>Тема 1. Вводное занятие</p> <p>Тема 2. Лидерство как психологический феномен</p> <p>Тема 3. Лидерство в малых и больших группах.</p> <p>Тема 4. Процессы влияния</p> <p>Тема 5. Основные теории лидерства в организациях</p> <p>Тема 6. Современные подходы к изучению лидерства в организациях</p> <p>Тема 7. Гендерные и культурные факторы лидерства</p> <p>Тема 8. Вербальное и невербальное поведение лидера</p> <p>Тема 9. Перехват и удержание управления</p> <p>Тема 10. Лидерство. Изменения. Конфликт.</p> <p>Тема 11. Креативность лидера</p>

	<p>Тема 12. Достижение успеха</p> <p>Тема 13. Формирование и продвижение имиджа лидера</p> <p>Тема 14. Коучинг</p> <p>Тема 15. Best –практики лидерства</p>
Используемые информационные, инструментальные и программные средства	Компьютерная аудитория, проектор, экран
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Контрольные работы, реферат
Формы промежуточной аттестации	Экзамен

Аннотация рабочей программы дисциплины

МАРКЕТИНГ

<p>Цель изучения дисциплины</p>	<p>Сформировать у студентов систему знаний о маркетинге как науке, философии бизнеса, виде деятельности, универсальном способе управления функционированием и развитием субъектов рыночной деятельности, а также привить общие навыки принятия эффективных маркетинговых экономико-управленческих решений на предприятии.</p>
<p>Место дисциплины в учебном плане</p>	<p>Дисциплина относится к Циклу базовых профессиональных дисциплин. Она базируется на результатах изучения дисциплин гуманитарного, социального и экономического, математического и естественно - научного и профессионального циклов, в том числе таких как: «Экономическая теория», «Теория менеджмента», «Статистика», «Методы принятия управленческих решений», «Экономика предприятия».</p>
<p>Формируемые компетенции</p>	<p>В области организационно- управленческой деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способностью участвовать в разработке маркетинговой стратегии организаций, планировать и осуществлять мероприятия, направленные на ее реализацию(ПК-10); <p>В области информационно-аналитической деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способностью анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса (ПК -29); - умением использовать в практической деятельности организаций информацию, полученную в результате маркетинговых исследований и сравнительного анализа лучших практик в менеджменте (ПК -36) <p>В области предпринимательской деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> -- умением находить и оценивать новые рыночные возможности и формулировать бизнес- идею (ПК- 48);
<p>Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - содержание маркетинговой концепции управления; - методы маркетинговых исследований; - основы маркетинговых коммуникаций; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать информацию, полученную в результате маркетинговых исследований; - ставить и решать задачи операционного маркетинга; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами разработки и реализации маркетинговых программ.
<p>Содержание дисциплины</p>	<p>Тема 1. Современная концепция маркетинга Тема 2. Интегрирующая роль маркетинга в управлении предприятием Тема 3. Комплексный анализ и прогнозирование товарных рынков методами маркетинга Тема 4. Товар и товарная политика в маркетинге Тема 5. Цены и ценовая политика в маркетинге Тема 6. Коммуникационная политика в маркетинге</p>

	<p>Тема 7. Организация сбытовой сети и системы товародвижения в маркетинге</p> <p>Тема 8. Маркетинговые стратегии предприятия</p> <p>Тема 9. Планирование, финансы и контроль маркетинга</p>
Используемые информационные, инструментальные и программные средства	Компьютерная аудитория, проектор, экран
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Контрольные работы, реферат
Формы промежуточной аттестации	Экзамен

Аннотация рабочей программы дисциплины
МЕТОДЫ ПРИНЯТИЯ УПРАВЛЕНЧЕСКИХ РЕШЕНИЙ

Цель изучения дисциплины	Формирование у студентов навыков использования современных, применяемых в практической деятельности методов разработки и принятия управленческих решений на уровне предприятия, а также умения самостоятельно создавать и адаптировать подобные методы к конкретным условиям.
Место дисциплины в учебном плане	Дисциплина относится к Циклу базовых математических и естественнонаучных дисциплин. Она базируется на результатах изучения математики и экономической теории.
Формируемые компетенции	<ul style="list-style-type: none"> - способен оценивать условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений (ПК-8); - способен анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений (ПК-9); - владеть методами принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций (ПК-18).
Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные математические модели принятия решений; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - решать типовые математические задачи, используемые при принятии управленческих решений; - использовать математический язык и математическую символику при построении организационно-управленческих моделей; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - математическими, статистическими количественными методами решения типовых организационно-управленческих задач; - навыками адаптации рассмотренных методов к конкретным условиям функционирования фирмы.
Содержание дисциплины	<p>Тема 1. Процесс разработки и принятия управленческих решений.</p> <p>Тема 2. Неформальные (качественные) методы разработки и принятия решений.</p> <p>Тема 3. Формальные (количественные) методы разработки и принятия решений.</p> <p>Тема 4. Принятие решений в условиях риска и неопределенности.</p> <p>Тема 5. Прогнозирование как инструмент разработки и принятия управленческих решений.</p>
Используемые информационные, инструментальные и программные средства	Компьютерная аудитория, проектор, экран
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Контрольные работы, расчетно-графические работы
Формы промежуточной аттестации	Экзамен

Аннотация рабочей программы дисциплины
МОДЕЛИРОВАНИЕ БИЗНЕС-ПРОЦЕССОВ

Цель изучения дисциплины	Рассмотрение теоретических основ и закономерностей построения моделей бизнес-процессов, методологических принципов их анализа, применение полученных результатов для выработки управленческих решений и прогнозирования результатов внедрения этих решений.
Место дисциплины в учебном плане	Дисциплина относится к циклу профессиональных дисциплин по выбору. Она базируется на результатах изучения дисциплин гуманитарного, социального и экономического, профессионального циклов, в том числе таких как: культурология, социология, психология, деловые коммуникации, теория менеджмента, методы принятия управленческих решений, организация производства, экономика предприятия, управление инновациями, управление качеством.
Формируемые компетенции	<ul style="list-style-type: none"> - владеть методами принятия решений в управлении деятельностью организации (ПК-18); - умением применять количественные и качественные методы анализа при принятии управленческих решений (ПК-31); - умением моделировать бизнес-процессы и знакомство с методами реорганизации бизнес-процессов (ПК-35); - способностью проводить анализ деятельности организации его результаты для подготовки управленческих решений (ПК-47).
Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понятие моделей и их виды; - сущность бизнес-процессов и закономерности их развития; - факторы влияния внешней среды, возможности и основные подходы использования моделирования бизнес-процессов на уровне организации; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ставить цели исследования бизнес-процессов; - разрабатывать модели бизнес-процессов; - проводить критериальную оценку моделей; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками по моделированию бизнес-процессов; - системным подходом к исследованию бизнес-процессов; - современными программными средствами построения моделей.
Содержание дисциплины	<p>Тема 1. Постановка целей описания бизнес-процессов.</p> <p>Тема 2. Выбор методики описания бизнес-процессов организации.</p> <p>Тема 3. Подготовка проекта описания бизнес-процессов.</p> <p>Тема 4. Понятие и виды моделей.</p> <p>Тема 5. Этапы создания моделей бизнес-процессов.</p> <p>Тема 6. Принятие решения.</p> <p>Тема 7. Структурный анализ моделей.</p> <p>Тема 8. Критериальная оценка моделей.</p>
Используемые информационные, инструментальные и	Компьютерная аудитория, проектор, экран

программные средства	
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Контрольные работы, тесты
Формы промежуточной аттестации	Зачет

Аннотация рабочей программы дисциплины
ОРГАНИЗАЦИЯ ИННОВАЦИОННЫХ ПРОЦЕССОВ

Цель изучения дисциплины	Изучение основ организации инновационных процессов на предприятиях, формирование знаний и навыков управления разработкой, освоением и коммерциализацией инноваций, а также оценки их эффективности.
Место дисциплины в учебном плане	Дисциплина относится к вариативной части Цикла профессиональных дисциплин. Она базируется на результатах изучения гуманитарных и социально-экономических дисциплин, таких как Экономическая теория и Институциональная экономика; математических и естественнонаучных дисциплин, таких как Основы технологий производства, Информационные технологии в менеджменте; профессиональных дисциплин, таких как Теория менеджмента, Маркетинг, Экономика предприятия, Планирование производства, Управление человеческими ресурсами, Организация производства.
Формируемые компетенции	- готовность участвовать во внедрении технологических и продуктовых инноваций (ПК-21).
Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины	<p style="text-align: center;">Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные теории и концепции инновационной деятельности организаций, включая вопросы организации исследований и разработок, отличительные особенности организационных структур, формируемых в процессе внедрения инноваций и проектного управления внедрением инноваций; - содержание основных стадий разработки и внедрения инноваций в организациях; - методы организации и порядок выполнения НИОКР; - содержание основных аспектов государственного регулирования разработки и внедрения инноваций в организациях; - основы защиты интеллектуальной собственности организаций, осуществляющих внедрение инноваций. <p style="text-align: center;">Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ставить цели и формулировать задачи в процессе осуществления проектов, связанных с внедрением продуктовых и технологических инноваций; - формировать организационную и управленческую структуру организации, осуществляющей внедрение технологических и продуктовых инноваций; - организовать работу команды исполнителей в процессе внедрения технологических и продуктовых инноваций; - определять стоимость лицензии на право использования интеллектуальной собственности. <p style="text-align: center;">Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - современными технологиями разработки и реализации инновационных проектов, направленных на развитие организации; - навыками сбора, обработки и анализа информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений в процессе внедрения инноваций;

	- методами оценки эффективности проектов, связанных с внедрением инноваций.
Содержание дисциплины	Тема 1. Основные понятия и содержание организации инновационных процессов. Тема 2. Организация управления внедрением инноваций. Тема 3. Проектное управление инновациями на предприятии. Тема 4. Разработка инновационной стратегии Тема 5. Маркетинговый подход к инновационной деятельности Тема 6. Методы и органы государственного регулирования инновационных процессов. Тема 7. Интеллектуальная собственность и способы её защиты Тема 8. Методы определения затрат, связанных с организацией инновационных процессов. Тема 9. Оценка инвестиционной эффективности инноваций.
Используемые информационные, инструментальные и программные средства	Компьютерная аудитория, проектор, экран
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Контрольные работы, индивидуальная работа
Формы промежуточной аттестации	Экзамен

Аннотация рабочей программы дисциплины

ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОИЗВОДСТВА

Цель изучения дисциплины	Получение студентами специальных знаний и навыков в области организации производства.
Место дисциплины в учебном плане	Дисциплина относится к Циклу дисциплин профиля «Производственный менеджмент». Она базируется на результатах изучения дисциплин гуманитарного и социально-экономического циклов, в том числе таких как: «Экономическая теория», математического и естественнонаучного циклов, в том числе таких как: «Основы технологий производства», а также дисциплин профиля «Производственный менеджмент», в том числе таких как: «Экономика предприятия».
Формируемые компетенции	<ul style="list-style-type: none"> - способностью проектировать организационную структуру (ПК-2); - знанием современных концепций организации операционной деятельности и готовностью к их применению (ПК-22);
Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - типы организационных структур, их основные параметры; - основные концепции и методы организации операционной деятельности. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать использование производственной мощности; - разрабатывать и анализировать производственную структуру предприятия. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - специальной экономической терминологией - методиками расчета показателей, характеризующих производственный процесс
Содержание дисциплины	<p>Тема 1. Понятия производства и предприятия</p> <p>Тема 2. Структура производственного предприятия</p> <p>Тема 3. Производственный процесс на промышленном предприятии</p> <p>Тема 4. Производственный цикл и его структура</p> <p>Тема 5. Организация основного производства</p> <p>Тема 6. Подготовка и организация высокотехнологичного производства</p> <p>Тема 7. Производственная мощность и факторы, ее определяющие</p> <p>Тема 8. Организация вспомогательного и обслуживающего хозяйства</p> <p>Тема 9. Организация работ по совершенствованию трудового процесса и нормированию труда на предприятии</p> <p>Тема 10. Организация деятельности службы качества предприятия</p> <p>Тема 11. Основы организации управления производством</p> <p>Тема 12. Совершенствование организации производства</p> <p>Тема 13. Анализ организационно-технического уровня и других условий производства</p>

Используемые информационные, инструментальные и программные средства	Компьютерная аудитория, проектор, экран
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Контрольные работы, тесты
Формы промежуточной аттестации	Экзамен

Аннотация рабочей программы дисциплины
ОРГАНИЗАЦИЯ, НОРМИРОВАНИЕ И ОПЛАТА ТРУДА

Цель изучения дисциплины	Формирование у студентов знаний, умений и навыков по рациональной и эффективной организации труда, изучение экономической сущности нормирования труда и заработной платы, механизма организации этих процессов на предприятии, расчет показателей, характеризующих трудовые затраты и заработную плату
Место дисциплины в учебном плане	Дисциплина относится к Циклу базовых профессиональных дисциплин. Она базируется на результатах изучения дисциплин гуманитарного, социального и экономического, профессионального циклов, в том числе таких как: «Психология», «Социология», «Методы принятия управленческих решений», «Деловые коммуникации», «Управление человеческими ресурсами», «Теория менеджмента», «Экономика предприятия», «Организация производства».
Формируемые компетенции	<ul style="list-style-type: none"> - способностью проводить анализ операционной деятельности организации и использовать его результаты для подготовки управленческих решений (ПК-47); - способность применять полученные знания при нормировании труда работников, расчетов показателей заработной платы, организации этих процессов на конкретных предприятиях вне зависимости от их профиля и размера; - способность идентифицировать, формулировать и решать поставленные проблемы в области организации процессов нормирования труда и заработной платы, подтверждения полученных знаний практическим результатам; - способность использовать принципы и методы нормирования и организации заработной платы для принятия конкретных экономических решений; - способность разрабатывать необходимые предприятию нормы и нормативы труда, формы и системы заработной платы и внедрять их в систему производства различных видов продукции; - способность работать в многопрофильных командах, ориентированных на современные требования к оплате и нормированию труда; - способность результативного общения с персоналом предприятия и клиентами.
Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные нормативные правовые документы в области нормирования и оплаты труда; - современные проблемы в области методологии, экономики и права при решении задач в области организации, нормирования и оплаты труда на предприятии; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать правовые нормы в профессиональной и общественной деятельности; - разрабатывать мероприятия по мотивированию и

	<p>стимулированию персонала организации;</p> <ul style="list-style-type: none"> - проектировать трудовые процессы, нормы труда и системы его оплаты с учетом комплекса технических, экономических, психофизиологических и социальных факторов; - принимать решения с учетом их экономической эффективности. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками анализа трудовых процессов и затрат рабочего времени; - навыками практических расчетов норм и нормативов труда, а также показателей заработной платы работников; - навыками анализа и разработки систем оплаты и стимулирования труда; - навыками оценки, проектирования современных систем оплаты труда.
Содержание дисциплины	<p>Тема 1. Организация труда: содержание и принципы. Тема 2. Производительность и эффективность труда. Тема 3. Разделение и кооперация труда. Тема 4. Структура производственных и трудовых процессов. Тема 5. Организация рабочего места. Тема 6. Разработка и внедрение передовых методов труда. Тема 7. Техническое нормирование труда как основа организации производства. Тема 8. Изучение затрат рабочего времени и времени использования оборудования. Тема 9. Нормирование труда на химическом предприятии. Тема 10. Нормативные материалы по организации и нормированию труда. Тема 11. Организация работы по нормированию труда на предприятии. Тема 12. Доходы и сущность заработной платы в условиях рыночной экономики. Тема 13. Организация заработной платы на предприятии. Тема 14. Премияльная система. Механизм доплат, надбавок и компенсаций. Тема 15. Мотивация труда.</p>
Используемые информационные, инструментальные и программные средства	Компьютерная аудитория, проектор, экран
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Контрольные работы, тесты, рефераты, доклады
Формы промежуточной аттестации	Экзамен

Аннотация рабочей программы дисциплины
ОЦЕНКА БИЗНЕСА

Цель изучения дисциплины	Изучение теоретико-методологических основ оценки стоимости бизнеса и формирование навыков использования основных методов стоимостной оценки активов, а также умений оценивать влияние управленческих решений на изменение стоимости бизнеса.
Место дисциплины в учебном плане	Дисциплина относится к вариативной части Цикла профессиональных дисциплин. Она базируется на результатах изучения гуманитарных и социально-экономических дисциплин таких как Экономическая теория и Институциональная экономика; математических и естественнонаучных дисциплин таких как Статистика, Информационные технологии в менеджменте; профессиональных дисциплин таких как Учёт и анализ, Финансовый менеджмент, Стратегический менеджмент, Инвестиционный анализ, Финансовые рынки и институты, Экономика предприятия, Организация производства.
Формируемые компетенции	<ul style="list-style-type: none"> - способность использовать основные методы финансового менеджмента для стоимостной оценки активов (ПК-11); - способность оценивать влияние инвестиционных решений и решений по финансированию на рост стоимости компании (ПК-12).
Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принципы, способы и технологию оценки стоимости бизнеса; - правовые основы проведения анализа и оценки стоимости бизнеса; - методологические основы оценки стоимости различных видов активов компании; - основы стоимостной концепции управления бизнесом. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций в процессе принятия управленческих решений на основе информации и стоимости бизнеса; - анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять её ключевые элементы и оценивать их влиянием на стоимость бизнеса; - использовать методы доходного, сравнительного и затратного подходов к оценке стоимости бизнеса; - оценивать принимаемые финансовые решения с точки зрения их влияния на создание стоимости компании; - выявлять резервы повышения стоимости бизнеса. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - специальной терминологией; - методами оценки стоимости бизнеса; - навыками организации командного взаимодействия для решения задач, связанных с оценкой стоимости бизнеса;
Содержание дисциплины	<p>Тема 1. Понятия и основные цели оценки стоимости бизнеса.</p> <p>Тема 2. Правовые основы проведения анализа и оценки стоимости бизнеса.</p> <p>Тема 3. Информационная база оценки стоимости бизнеса.</p>

	<p>Тема 4. Принципы оценки стоимости бизнеса.</p> <p>Тема 5. Технология оценки стоимости бизнеса.</p> <p>Тема 6. Методы оценки стоимости бизнеса.</p> <p>Тема 7. Оценка стоимости земельных участков.</p> <p>Тема 8. Оценка стоимости зданий и сооружений.</p> <p>Тема 9. Оценка стоимости машин и оборудования.</p> <p>Тема 10. Оценка стоимости нематериальных активов.</p> <p>Тема 11. Оценка финансовых активов компании.</p> <p>Тема 12. Оценка оборотных активов компании.</p> <p>Тема 13. Сущность концепции управления стоимостью бизнеса (Value based management (VBM))</p> <p>Тема 14. Методы управления стоимостью бизнеса</p>
Используемые информационные, инструментальные и программные средства	Компьютерная аудитория, проектор, экран
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Контрольные работы, тесты
Формы промежуточной аттестации	Зачет

Аннотация рабочей программы дисциплины
ПЛАНИРОВАНИЕ ПРОИЗВОДСТВА

<p>Цель изучения дисциплины</p>	<p>Получение теоретических и прикладных профессиональных знаний и умений в области развития форм и методов экономического управления предприятием в условиях рыночной экономики с учетом передового отечественного и зарубежного опыта, а также приобретение навыков самостоятельного инициативного и творческого использования теоретических знаний в практической деятельности.</p>
<p>Место дисциплины в учебном плане</p>	<p>Дисциплина «Планирование производства» относится к дисциплинам профессионального цикла подготовки и базируется на результатах изучения дисциплин гуманитарного, социального и экономического, в том числе таких как: экономическая теория, экономика предприятия, математика, инженерная и компьютерная графика, культурология, психология, философия.</p>
<p>Формируемые компетенции</p>	<p><i>В области организационно-управленческой деятельности:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - способностью планировать операционную (производственную) деятельность организаций (ПК-19); <p><i>В области информационно-аналитической деятельности:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - способностью к экономическому образу мышления (ПК-26); - способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления (ПК-27). <p><i>В области предпринимательской деятельности:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - умением находить и оценивать новые рыночные возможности и формулировать бизнес-идею (ПК-48); - способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности (ПК-50).
<p>Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сущность планирования как функции управления - принципы организации эффективного планирования - об особенностях организации непрерывности планирования как процессов объединения стратегического и тактического планирования от стадий постановки долгосрочных целей до их реализации в текущих планах - о совокупности используемых моделей с учетом фаз планирования - о классификации видов планирования и экономического анализа - о цикле планирования деятельности предприятия <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - пользоваться нормативной базой планирования и формировать ее - рассчитывать основные технико-экономические показатели производственно-хозяйственной деятельности предприятий - проводить перспективный стохастический анализ на этапах

	<p>прогнозирования</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнять сравнительный анализ степени выполнения планов предприятий, выявлять проблемы и прорабатывать основные направления поиска резервов - использовать теорию сетевого планирования и управления для решения конкретных задач, в том числе задач организации управленческой деятельности - составлять, использовать план инвестиционного проекта - составлять план развития предприятия - разрабатывать бизнес-план предприятия <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами прогнозирования основных факторов внешней среды предприятия - методами составления планов и бюджетов предприятия - методами оценки эффективности инвестиций - методами план-факт анализа - методами факторного анализа выполнения плана - методами разработки стратегии предприятия
<p>Содержание дисциплины</p>	<p>Тема 1. Содержание, предмет, цели планирования как функции управления.</p> <p>Тема 2. Виды и методы планирования.</p> <p>Тема 3. Факторы, влияющие на выбор формы планирования.</p> <p>Тема 4. Эффективность использования методов планирования с учетом субъектов формирования планов.</p> <p>Тема 5. Основы использования нормативного метода планирования.</p> <p>Тема 6. Основы использования балансового метода планирования</p> <p>Тема 7. Сущность сетевого планирования и управления (СПУ)</p> <p>Тема 8. Техника и приемы планирования</p> <p>Тема 9. Методология стратегического планирования на предприятии</p> <p>Тема 10. Планирование стратегии предприятия</p> <p>Тема 11. Планирование инвестиций</p> <p>Тема 12. Учет фактора риска в планировании</p> <p>Тема 13. Цели и задачи эффективного оперативного и тактического планирования</p> <p>Тема 14. Планирование продаж</p> <p>Тема 15. Планирование производственной программы</p> <p>Тема 16. Планирование материально-технического обеспечения</p> <p>Тема 17. Планирование труда и персонала</p> <p>Тема 18. Планирование оплаты труда</p> <p>Тема 19. Особенности планирования себестоимости продукции.</p> <p>Тема 20. Анализ выполнения планов</p> <p>Тема 21. Содержание внутрифирменного финансового планирования.</p> <p>Тема 22. Система бюджетирования предприятия</p> <p>Тема 23. Цели и задачи бизнес-планирования.</p> <p>Тема 24. Структура и содержание бизнес-плана.</p> <p>Тема 25. Методические рекомендации по разработке бизнес-</p>

	плана Тема 26. Показатели эффективности бизнес-плана
Используемые информационные, инструментальные и программные средства	Компьютерная аудитория, проектор, экран
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Контрольные работы, тесты, доклады, рефераты
Формы промежуточной аттестации	Экзамен

Аннотация рабочей программы дисциплины
**ПРИКЛАДНОЕ ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
УПРАВЛЕНИЯ ПРЕДПРИЯТИЕМ**

Цель изучения дисциплины	Развитие у студентов необходимых практических навыков работы с прикладными пакетами экономических программ по анализу финансово-хозяйственной деятельности, бизнес планированию, по обеспечению формирования и отправки отчетности по каналом электронной связи и по другим направлениям, используемым для анализа и управления деятельностью предприятия.
Место дисциплины в учебном плане	Дисциплина относится к Циклу естественнонаучных дисциплин (дисциплины по выбору). Она базируется на результатах изучения дисциплин математического и естественнонаучного цикл, в том числе таких как: «Основы информационных технологий», «Информационные технологии в менеджменте», а также цикла профессиональных дисциплин, в том числе таких как: «Учет и анализ».
Формируемые компетенции	<ul style="list-style-type: none"> - способностью выбирать математические модели организационных систем, анализировать их адекватность, проводить адаптацию моделей к конкретным задачам управления (ПК-32); - владением средствами программного обеспечения анализа и количественного моделирования систем управления (ПК-33).
Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные пакеты прикладных программ, используемых для решения экономических задач; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - решать типовые экономические задачи, используя прикладное программное обеспечение; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - программным обеспечением для работы с экономическими задачами; - владеть способами и методами настройки прикладного программного обеспечения.
Содержание дисциплины	<p>Модуль 1. Прикладное программное обеспечение экономического и финансового анализа</p> <p>Модуль 2. Прикладное программное обеспечение для оценки экономической эффективности бизнес-проектов</p> <p>Модуль 3. Прикладное программное обеспечение электронного документооборота</p>
Используемые информационные, инструментальные и программные средства	Компьютерная аудитория, проектор, экран
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Контрольные работы, тесты
Формы промежуточной аттестации	Зачет

Аннотация рабочей программы дисциплины
ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ЛОГИСТИКА

Цель изучения дисциплины	Сформировать у обучающихся необходимые знания и умения в области обеспечения качественного своевременного и комплектного производства продукции в соответствии с хозяйственными договорами, сокращения производственного цикла, создания системы интегрированного управления снабжением, производством, распределением, продажами и координации логистики фирмы с поставщиками ресурсов, потребителями и логистическими посредниками для оптимизации затрат на производство.
Место дисциплины в учебном плане	Дисциплина относится к Циклу базовых профессиональных дисциплин. Она базируется на результатах изучения дисциплин: «теория менеджмента», «экономическая теория», «организация производства», «планирование производства», «статистика», «математика», «методы принятия управленческих решений», «экономика предприятия», «учет и анализ», «информационные технологии в менеджменте», «маркетинг», «управление затратами и контроллинг».
Формируемые компетенции	<ul style="list-style-type: none"> - уметь планировать операционную (производственную) деятельность организаций (ПК-19), - знать современные концепции операционной деятельности и быть готовым к их применению (ПК-22), - уметь выбирать математические модели организационных систем, анализировать их адекватность, проводить адаптацию моделей к конкретным задачам управления (ПК-32), - владеть способностью проводить анализ операционной деятельностью организации и использовать его результаты для подготовки управленческих решений (ПК-47). - знать систему взаимосвязи между производственными и другими функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений (ПК-54).
Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принципы организации операционной деятельности, основные методы и инструменты управления операционной деятельностью организации; - теоретические основы и прикладные инструментальные методы исследований логистического управления материальными и информационными потоками в организациях и управления цепями поставок; - современные концепции операционной деятельности и условия их применения; - принципы системного подхода к проектированию логистических систем на предприятии - требования логистики к традиционной системе управления предприятием и особенности функционального логистического менеджмента на предприятии - организационные аспекты логистического менеджмента на предприятии; - логистические критерии экономической эффективности

	<p>процессов производства и распределения материальных благ;</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - планировать операционную деятельность организации; - применять модели управления запасами, планировать потребность организации в запасах; - анализировать и выявлять недостатки современной теории и практики управления предприятием, исходя из логистической концепции управления; - планировать операционную (производственную) деятельность на предприятии; - проектировать и моделировать интегрированные бизнес-процессы на предприятии - разрабатывать регламенты интегрированных бизнес-процессов; - осуществлять выбор метода оценки эффективности функционирования логистических систем и производить необходимые расчеты; - изучать, адаптировать и распространять передовой международный и российский опыт внедрения передовых концепций и технологий логистики и управления цепями поставок; - подготавливать и принимать сбалансированные по целям стратегические решения в производственных системах. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами управления операциями; - навыками самостоятельного приобретения знаний в области логистической теории управления; - специальной терминологией в области логистического управления материальными, сервисными и информационными потоками в организациях; - методами оценки эффективности функционирования логистических систем; - методами оптимизации потоковых систем на предприятии. - навыками внедрения инновационных методик и программ развития базы знаний персонала.
<p>Содержание дисциплины</p>	<p>Тема 1. Теоретические и методологические положения логистической концепции управления предприятиями.</p> <p>Тема 2. Характеристика звена: «Закупки».</p> <p>Тема 3. Характеристика звена «Производство».</p> <p>Тема 4. Характеристика звена «Сбыт».</p> <p>Тема 5. Управление запасами.</p> <p>Тема 6. Логистическая сущность и критерий экономической эффективности процессов производства и распределения материальных благ.</p> <p>Тема 7. Организация планирования материального потока логистической цепи: «Закупки-Производство-Сбыт».</p> <p>Тема 8. Информационная система управления материальными потоками предприятия.</p>
<p>Используемые информационные, инструментальные и программные средства</p>	<p>Компьютерная аудитория, проектор, экран</p>

Формы текущего контроля успеваемости студентов	Контрольные работы, тесты
Формы промежуточной аттестации	Зачет, экзамен

Аннотация рабочей программы дисциплины
ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА

<p>Цель изучения дисциплины</p>	<p>Состоит в закреплении теоретических и практических знаний, полученных студентами при изучении гуманитарных и социально-экономических, естественно - научных и профессиональных дисциплин, проведении текущего анализа состояния предприятия, отрасли, региона, исследовании рыночной конъюнктуры, прогнозировании деятельности отдельных хозяйственных подразделений, выборе эффективной рыночной стратегии.</p>
<p>Место дисциплины в учебном плане</p>	<p>Дисциплина базируется на результатах изучения дисциплин гуманитарного, социального и экономического, математического и естественнонаучного и профессионального циклов, в том числе таких как: «Экономическая теория», «Методы принятия управленческих решений», «Маркетинг», «Учет и анализ», «Корпоративная социальная ответственность», «Экономика отрасли», «Экономика предприятия», «Планирование производства», «Управление инновациями», «Управление затратами и контроллинг», «Инвестиционный анализ», «Бизнес-планирование» и других.</p>
<p>Формируемые компетенции</p>	<ul style="list-style-type: none"> - способностью находить организационно-управленческие решения и нести за них ответственность (ОК-8); - способностью анализировать социально-значимые проблемы и процессы (ОК-13); - способностью осуществлять деловое общение: публичные выступления, переговоры, проведение совещаний, деловую переписку, электронные коммуникации (ОК-19); - способностью придерживаться этических ценностей и здорового образа жизни (ОК-22); <p align="center"><i>В области организационно-управленческой деятельности:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - способностью оценивать условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений (ПК-8); <p align="center"><i>В области информационно-аналитической деятельности:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - способностью проводить анализ операционной деятельности организации и использовать его результаты для подготовки управленческих решений (ПК-47); <p align="center"><i>В области предпринимательской деятельности:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - способностью разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов) (ПК-49);
<p>Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - теоретические и практические подходы к определению источников и механизмов обеспечения конкурентного преимущества организации; - содержание и взаимосвязь основных элементов процесса стратегического управления; - принципы организации операционной деятельности,

	<p>основные методы и инструменты управления операционной деятельностью организации.</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать информацию, полученную в результате маркетинговых исследований; - оценивать риски, доходность и эффективность принимаемых финансовых и инвестиционных решений; - уметь оценивать принимаемые финансовые решения с точки зрения их влияния на создание ценности (стоимости) компаний; - разрабатывать инвестиционные проекты и проводить их оценку. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами формулирования и реализации стратегий на уровне бизнес-единицы; - методами инвестиционного анализа и анализа финансовых рынков.
Содержание дисциплины	<p>Общее ознакомление с предприятием и его организационно-хозяйственной деятельностью.</p> <p>Ресурсы предприятия и эффективность их использования</p> <p>Основные фонды и анализ эффективности их использования</p> <p>Материальные ресурсы, анализ эффективности их использования и их влияния на изменение объема производства</p> <p>Трудовые ресурсы и эффективность их использования</p> <p>Финансовые ресурсы предприятия</p>
Используемые информационные, инструментальные и программные средства	
Формы текущего контроля успеваемости студентов	
Формы промежуточной аттестации	Зачет

Аннотация рабочей программы дисциплины
Корпоративная социальная ответственность бизнеса

Цель изучения дисциплины	Изучение основ корпоративной социальной ответственности бизнеса, формирование компетенций, направленных на применение технологий КСО в бизнесе, местном управлении, некоммерческих и негосударственных организациях, учреждениях образования и развитие умений профессионального их использования.
Место дисциплины в учебном плане	Дисциплина относится к Циклу базовых профессиональных дисциплин. Она базируется на результатах изучения дисциплин гуманитарного, социального и экономического, профессионального циклов, в том числе таких как: культурология, социология, психология, право, деловые коммуникации, теория менеджмента, маркетинг, методы принятия управленческих решений, экономика предприятия.
Формируемые компетенции	<ul style="list-style-type: none"> - способен учитывать аспекты корпоративной социальной ответственности при разработке и реализации стратегии организации (ПК-16); - умеет находить и оценивать новые рыночные возможности и формулировать бизнес-идею (ПК-48); - способен оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности (ПК-50).
Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • основы генезиса концепции корпоративной социальной ответственности (КСО), роль и место этики бизнеса в системе КСО; • основные направления интегрирования КСО в теорию и практику стратегического управления; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • идентифицировать, анализировать и ранжировать ожидания заинтересованных сторон организации с позиций концепции КСО; • диагностировать этические проблемы в организации и применять основные модели принятия этических управленческих решений; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • методами формирования и поддержания этического климата в организации.
Содержание дисциплины	<p>Тема 1. Основные концепции и подходы к корпоративной социальной ответственности (КСО)</p> <p>Тема 2. Построение системы управления КСО в организации</p> <p>Тема 3. Отечественный опыт развития КСО. Социальное инвестирование и благотворительность</p> <p>Тема 4. Внутренняя и внешняя КСО. Проектная деятельность</p> <p>Тема 5. Межсекторное партнерство</p> <p>Тема 6. Социальная отчетность и аудит. Оценка эффективности социальных инвестиций</p>
Используемые информационные, инструментальные и	Компьютерная аудитория, проектор, экран

программные средства	
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Контрольные работы, тесты, реферат
Формы промежуточной аттестации	Зачет

Аннотация рабочей программы дисциплины
СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

Цель изучения дисциплины	Обучение студентов основным понятиям качества как объекта управления, вопросам создания системы управления качеством на предприятии, нормативно-правовым, социально-психологическим и экономическим аспектам управления качеством, а также профессиональным подходам к проектированию систем обеспечения качества и организации управления качеством продукции.
Место дисциплины в учебном плане	Дисциплина относится к Циклу базовых профессиональных дисциплин. Она базируется на результатах изучения дисциплин гуманитарного, социального и экономического, профессионального циклов, в том числе таких как: «Экономика предприятия», «Методы принятия управленческих решений», «Деловые коммуникации», «Теория менеджмента», «Статистика», «Маркетинг».
Формируемые компетенции	<ul style="list-style-type: none"> - готовностью к разработке процедур и методов контроля (ПК-3); - способностью оценивать условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений (ПК-8); - владеть методами принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций (ПК-18); - способностью планировать операционную (производственную) деятельность организаций (ПК-19); - знанием современной системы управления качеством и обеспечения конкурентоспособности (ПК-23); - способностью анализировать поведение потребителей экономических благ и формировать спрос (ПК-29).
Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины	<p align="center">Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные нормативные правовые документы в области качества; - основные бизнес-процессы в организации; - основные виды и процедуры внутриорганизационного контроля; - современный механизм управления качеством продукции; - значение улучшения качества для обеспечения жизнедеятельности предприятий в условиях рыночной экономики; <p align="center">Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - рационально организовать деятельность по обеспечению качества продукции на предприятии; - разрабатывать систему качества и организовывать работу на предприятии по управлению качеством продукции; - проектировать системы качества на предприятии. <p align="center">Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> навыками оценки качества и конкурентоспособности продукции; методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль).

Содержание дисциплины	<p>Тема 1. Качество как объект управления в конкурентном пространстве.</p> <p>Тема 2. Качество продукции.</p> <p>Тема 3. Качество и современное предпринимательство.</p> <p>Тема 4. Эволюционное развитие управления качеством.</p> <p>Тема 5. Развитие системного подхода к управлению качеством.</p> <p>Тема 6. Концепция управления качеством.</p> <p>Тема 7. Основные понятия и определения в области качества.</p> <p>Тема 8. Обоснование необходимости и требования к системам менеджмента качества.</p> <p>Тема 9. Принципы и функции систем менеджмента качества.</p> <p>Тема 10. Методы управления качеством.</p> <p>Тема 11. Нормативно-правовая база обеспечения качества.</p> <p>Тема 12. Характеристика стандартов – основные требования к системам качества.</p> <p>Тема 13. Модель качества на основе процессного подхода.</p> <p>Тема 14. Этапы создания систем качества.</p> <p>Тема 15. Обеспечение функционирования систем качества.</p> <p>Тема 16. Совершенствование систем менеджмента качества.</p> <p>Тема 17. Затраты на управление качеством и их оптимизация.</p> <p>Тема 18. Оценка результативности и эффективности систем управления качеством.</p>
Используемые информационные, инструментальные и программные средства	<p>Компьютерная аудитория, проектор, экран</p>
Формы текущего контроля успеваемости студентов	<p>Контрольные работы, тесты</p>
Формы промежуточной аттестации	<p>Экзамен</p>

Аннотация рабочей программы дисциплины
Системный анализ в управлении производством

Цель изучения дисциплины	Рассмотрение теоретических основ и закономерностей построения и функционирования систем, в том числе экономических, методологических принципов их анализа и синтеза, применение изученных закономерностей для выработки системных подходов при принятии решений и прогнозирование результатов внедрения этих решений.
Место дисциплины в учебном плане	Дисциплина относится к циклу профессиональных дисциплин по выбору. Она базируется на результатах изучения дисциплин гуманитарного, социального и экономического, профессионального циклов, в том числе таких как: культурология, социология, психология, деловые коммуникации, теория менеджмента, методы принятия управленческих решений, организация производства, экономика предприятия, управление инновациями, управление качеством.
Формируемые компетенции	<ul style="list-style-type: none"> - владеть методами принятия решений в управлении деятельностью организации (ПК-18); - умением применять количественные и качественные методы анализа при принятии управленческих решений (ПК-31); - умением моделировать бизнес-процессы и знакомство с методами реорганизации бизнес-процессов (ПК-35); - способностью проводить анализ деятельности организации его результаты для подготовки управленческих решений (ПК-47).
Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • понятие систем и закономерности их функционирования и развития; • структуру и общие свойства систем; • факторы влияния внешней среды, возможности и основные подходы использования системного анализа на уровне организации; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ставить цели исследования систем; • строить функциональные модели систем; • разрабатывать модели бизнес-процессов; • проводить критериальную оценку моделей; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • системным подходом к исследованию систем; • навыками по моделированию экономических систем; • современными программными средствами построения моделей.
Содержание дисциплины	<p>Тема 1. Системный подход к изучению больших систем управления.</p> <p>Тема 2. Модели систем и методы их познания.</p> <p>Тема 3. Принятие решения.</p> <p>Тема 4. Аналитический и синтетический методы исследования систем.</p>

	<p>Тема 5. Основы формализации систем управления.</p> <p>Тема 6. Этапы системного анализа.</p> <p>Тема 7. Структурный анализ моделей.</p> <p>Тема 8. Критериальная оценка моделей.</p>
Используемые информационные, инструментальные и программные средства	Компьютерная аудитория, проектор, экран
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Контрольные работы, тесты
Формы промежуточной аттестации	Зачет

Аннотация рабочей программы дисциплины
СТАТИСТИКА

Цель изучения дисциплины	Овладение методами сбора, обработки и анализа качественно определенных массовых процессов и явлений; на основе собранной и проанализированной информации выявления действующих количественных зависимостей, тенденций и закономерностей в конкретных условиях места и времени.
Место дисциплины в учебном плане	Дисциплина относится к Циклу базовых математических и естественно - научных дисциплин. Она базируется на результатах изучения дисциплин гуманитарного, социально - экономического, математического и естественно - научного циклов, в том числе таких как: психология, математика, экономическая теория, методы принятия управленческих решений, экономика предприятия.
Формируемые компетенции	<ul style="list-style-type: none"> - владеть методами количественного анализа и моделирования теоретического и экспериментального исследования (ОК-15); - владеть основными методами, способами и средствами получения и переработки информации (ОК-17).
Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные понятия и инструменты математической и социально-экономической статистики; - основные математические модели принятия решений; - основные понятия и принципы работы с деловой информацией; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать математический язык и математическую символику при построении организационно-управленческих моделей; - обрабатывать эмпирические и экспериментальные данные; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - статистическими методами решение типовых организационно-управленческих задач; - программным обеспечением для работы с деловой информацией.
Содержание дисциплины	<p>Тема 1. Статистика как наука, ее задачи и организация.</p> <p>Тема 2. Статистическое наблюдение.</p> <p>Тема 3. Статистическая сводка и группировка.</p> <p>Тема 4. Статистические таблицы и графическое изображение статистических данных.</p> <p>Тема 5. Статистические показатели.</p> <p>Тема 6. Статистические распределения и их основные характеристики.</p> <p>Тема 7. Выборочное наблюдение.</p> <p>Тема 8. Статистическое изучение взаимосвязи социально-экономических явлений.</p> <p>Тема 9. Статистические методы изучения динамики социально – экономических явлений.</p> <p>Тема 10. Индексы и их использование в экономических</p>

	<p>исследованиях.</p> <p>Тема 11. Основные понятия макроэкономической статистики.</p> <p>Тема 12. Система показателей результатов экономической деятельности.</p> <p>Тема 13. Статистика макроэкономических расчетов и системы национальных счетов.</p>
Используемые информационные, инструментальные и программные средства	Компьютерная аудитория, проектор, экран
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Контрольные работы, тесты
Формы промежуточной аттестации	Экзамен

Аннотация рабочей программы дисциплины
СТРАТЕГИЧЕСКИЙ МЕНЕДЖМЕНТ

<p>Цель изучения дисциплины</p>	<p>Усвоение теоретических основ современных концепций и методов стратегического менеджмента и выработка у студентов навыков и умений в области разработки и реализации стратегий организации, функционирующей в условиях быстро меняющейся конкурентной среды.</p>
<p>Место дисциплины в учебном плане</p>	<p>Дисциплина относится к Циклу базовых профессиональных дисциплин. Она базируется на результатах изучения дисциплин гуманитарного, социального и экономического, математического и естественно-научного и профессионального циклов, в том числе таких как: «Экономическая теория», «Теория менеджмента», «Методы принятия управленческих решений», «Экономика предприятия», «Маркетинг», «Управление человеческими ресурсами».</p>
<p>Формируемые компетенции</p>	<p>В области организационно-управленческой деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений (ПК-9); - готовностью участвовать в разработке стратегии организации, используя инструментарий стратегического менеджмента (ПК-15) <p>В области информационно-аналитической деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций (ПК-27);
<p>Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные теории стратегического менеджмента; - теоретические и практические подходы к определению источников и механизмов обеспечения конкурентного преимущества организации; - содержание и взаимосвязь основных элементов процесса стратегического управления; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать корпоративные, конкурентные и функциональные стратегии развития организации; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами формулирования и реализации стратегий на уровне бизнес-единицы.
<p>Содержание дисциплины</p>	<p>Тема 1. Сущность и значение стратегического менеджмента. Тема 2. Становление и развитие стратегического менеджмента. Тема 3. Стратегии предприятия Тема 4. Ключевые элементы процесса стратегического менеджмента. Тема 5. Стратегическое целеполагание. Тема 6. Диагностика и анализ внешней среды организации. Тема 7. Диагностика и анализ внутренней среды организации. Тема 8. Портфельный анализ. Тема 9. Основные стратегии развития бизнеса.</p>

	<p>Тема 10. Разработка стратегии одиночного бизнеса. Конкурентные преимущества и базовые стратегии.</p> <p>Тема 11. Разработка функциональных стратегий.</p> <p>Тема 12. Разработка стратегии на корпоративном уровне. Диверсификация.</p> <p>Тема 13. Ситуационный подход к выработке стратегии.</p> <p>Тема 14. Реализация стратегий.</p> <p>Тема 15. Стратегические изменения</p> <p>Тема 16. Стратегический контроль.</p>
Используемые информационные, инструментальные и программные средства	Компьютерная аудитория, проектор, экран
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Контрольные работы, тесты
Формы промежуточной аттестации	Экзамен

Аннотация рабочей программы дисциплины

ТЕОРИЯ МЕНЕДЖМЕНТА

<p>Цель изучения дисциплины</p>	<p>Формирование базовых методических подходов к процессу управления в современной организации и оценке их эффективности, а также формирование навыков принятия управленческих решений в процессе профессиональной деятельности.</p>
<p>Место дисциплины в учебном плане</p>	<p>Дисциплина относится к Циклу базовых профессиональных дисциплин. Она базируется на результатах изучения дисциплин гуманитарного, социального и экономического, профессионального циклов, в том числе таких как: культурология, социология, психология, деловые коммуникации, статистика, методы принятия управленческих решений, организация производства, экономика предприятия.</p>
<p>Формируемые компетенции</p>	<ul style="list-style-type: none"> - знание основных этапов эволюции управленческой мысли (ПК-1); - способность проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования (ПК-2); - способность использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения управленческих задач (ПК-4); - владение различными способами разрешения конфликтных ситуаций (ПК-6); - способность к анализу и проектированию межличностных, групповых и организационных коммуникаций (ПК-7); - способностью оценивать условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений (ПК-8);
<p>Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные этапы развития менеджмента как науки и профессии; - принципы развития и закономерности функционирования организации; - роли, функции и задачи менеджера в современной организации; - основные бизнес-процессы в организации; - принципы целеполагания, виды и методы организационного планирования; - типы организационных структур, их основные параметры и принципы их проектирования; - основные виды и процедуры внутриорганизационного контроля; - виды управленческих решений и методы их принятия; - основные теории и концепции взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики, командообразования, коммуникаций, лидерства и управления конфликтами; - типы организационной культуры и методы ее формирования; основные теории и подходы к осуществлению организационных изменений;

	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций; - анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию; - анализировать организационную структуру и разрабатывать предложения по ее совершенствованию; - организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач; - анализировать коммуникационные процессы в организации и разрабатывать предложения по повышению их эффективности; - диагностировать организационную культуру, выявлять ее сильные и слабые стороны, разрабатывать предложения по ее совершенствованию; - разрабатывать программы осуществления организационных изменений и оценивать их эффективность; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль); - современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации;
<p>Содержание дисциплины</p>	<p>Тема 1. Введение в науку менеджмент Тема 2. Генезис теории менеджмента Тема 3. Совершенствование и развитие менеджмента Тема 4. Специфика управления современной организацией Тема 5. основополагающие законы организаций: подходы и моделирование Тема 6. Системы управления: организация и проектирование Тема 7. Проблемы и цели управления организациями Тема 8. Оценка эффективности развития организации Тема 9. Теория принятия управленческих решений Тема 10. Основы организационного поведения. Тема 11. Восприятие и атрибуция Тема 12. Личность и организация Тема 13. Мотивация и результативность Тема 14. Формирование группового поведения в организации Тема 15. Лидерство в организации Тема 16. Коммуникативное поведение в организации Тема 17. Управление поведением в организации Тема 18. Изменения в организации Тема 19. Социализация индивида в организации Тема 20. Управление карьерой Тема 21. Формирование поведения индивида</p>
<p>Используемые информационные, инструментальные и программные средства</p>	<p>Компьютерная аудитория, проектор, экран</p>
<p>Формы текущего контроля успеваемости студентов</p>	<p>Контрольные работы, тесты</p>

Формы промежуточной аттестации	Зачет, экзамен
---------------------------------------	----------------

Аннотация рабочей программы дисциплины
УПРАВЛЕНИЕ ЗАТРАТАМИ И КОНТРОЛЛИНГ

Цель изучения дисциплины	Формирование у студентов комплекса знаний в области теоретических основ управления затратами на предприятии и контроллинга, а также прикладные знания и навыки в области классификации форм и методов управления затратами в современных условиях хозяйствования, применения инструментария и внедрения процедуры контроллинга на промышленных предприятиях в современных условиях.
Место дисциплины в учебном плане	Дисциплина относится к Циклу профессиональных дисциплин (вариативной части). Она базируется на результатах изучения дисциплин гуманитарного, социального и экономического, математического и естественнонаучного и профессионального циклов, в том числе таких как: «Экономическая теория», «Методы принятия управленческих решений», «Маркетинг», «Учет и анализ», «Управление человеческими ресурсами», «Корпоративная социальная ответственность», «Экономика отрасли», «Экономика предприятия», «Планирование производства», «Управление инновациями».
Формируемые компетенции	<ul style="list-style-type: none"> - умением использовать в практической деятельности организаций информацию, полученную в результате маркетинговых исследований и сравнительного анализа лучших практик в менеджменте (ПК-36); - способностью оценивать эффективность использования различных систем учета и распределения затрат; иметь навыки калькулирования и анализа себестоимости продукции и способностью принимать обоснованные управленческие решения на основе данных управленческого учета (ПК-41);
Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные виды и процедуры внутриорганизационного контроля; - виды управленческих решений и методы их принятия; - основные системы управленческого учета; - теоретические и практические подходы к определению источников и механизмов обеспечения конкурентного преимущества организации; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач; - анализировать коммуникационные процессы в организации и разрабатывать предложения по повышению их эффективности; - анализировать финансовую отчетность и составлять финансовый прогноз развития организации; - калькулировать и анализировать себестоимость продукции - принимать обоснованные решения на основе данных управленческого учета; - оценивать риски, доходность и эффективность принимаемых финансовых и инвестиционных решений; - обосновывать решения в сфере управления оборотным капиталом и выбора источника финансирования;

	<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль); - методами анализа финансовой отчетности и финансового прогнозирования; - методами инвестиционного анализа и анализа финансовых рынков.
Содержание дисциплины	<p>Тема 1. Концепция управления затратами на предприятии Тема 2. Планирование и калькулирование затрат Тема 3. Некоторые аспекты принятия решений в сфере управления затратами Тема 4. Контроллинг как метод управления затратами Тема 5. Инструментальные аспекты контроллинга Тема 6. Информационная поддержка контроллинга Тема 7. Организация службы контроллинга</p>
Используемые информационные, инструментальные и программные средства	Компьютерная аудитория, проектор, экран
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Контрольные работы, тесты, реферат
Формы промежуточной аттестации	Экзамен

Аннотация рабочей программы дисциплины
УПРАВЛЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЯМИ

Цель изучения дисциплины	Дать представление о закономерных свойствах перемен в организациях как естественных целостностях, формирует знания и ключевые навыки в выборе подходов к управлению изменениями, развивает способность различать напряженные ситуации в организациях, открывает возможности использования успешного опыта решения проблем развивающихся изменений.
Место дисциплины в учебном плане	Дисциплина является одним из компонентов Цикла базовых профессиональных дисциплин. Курс дает представление о закономерных свойствах перемен в организациях как естественных целостностях, формирует знания и ключевые навыки в выборе подходов к управлению изменениями, развивает способность различать напряженные ситуации в организациях, открывает возможности использования успешного опыта решения проблем развивающихся изменений.
Формируемые компетенции	<ul style="list-style-type: none"> - способность оценивать условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений (ПК-8); - способность анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений (ПК-9); - готовность участвовать в реализации программы организационных изменений, способность преодолевать локальное сопротивление изменениям (ПК-17); - владеть методами принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций (ПК-18); - знанием современных концепций организации операционной деятельности и готовностью к их применению (ПК-22); - способностью разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов) (ПК-49);
Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - объективные закономерности изменений в организациях, проявляющихся в ходе их развития; - основные объекты и предметы изменений в организациях; - назначение организационного контекста, влияющего на выбор технологий управления изменениями и характер развития изменений; - логику осуществления управляемых изменений в организации; - разнообразие возможных технологий управления изменениями; - подходы к выбору стратегий осуществления изменений и сами стратегии; - основные препятствия в осуществлении перемен; - эффективные средства и техники преодоления сопротивления изменениям. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - распознавать предпосылки возникновения конструктивных и

	<p>деструктивных изменений в организации;</p> <ul style="list-style-type: none"> - различать условия необходимости управления изменениями в различных областях организационной деятельности, различными объектами и предметами; - выделять, формировать и ограничивать предметную область управляемых изменений; - проводить анализ и оценивать организационный контекст изменений при выборе технологий и стратегий управления ими; - направлять организационные изменения на развитие компании; - разрабатывать стратегии изменений в организациях; - осуществлять обоснованный выбор технологий управления изменениями; - организовывать деятельность по осуществлению эффективных технологий управления изменениями; - формировать проекты управления изменениями в организациях; - выстраивать тактические пространства поддержки управляемых изменений. <p style="text-align: center;">Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - конструктивными концепциями развития организаций и социальных целостностей; - историей становления организационного опыта в области управления изменениями; - социальными и психологическими предпосылками поведения людей в изменениях;
<p>Содержание дисциплины</p>	<p>Тема 1. Философия развивающихся перемен. Тема 2. Особенности организационных изменений. Тема 3. Контекстуальные различия организационных перемен. Тема 4. Основания технологий управления переменами. Тема 5. Обоснование рациональной технологии управления переменами. Тема 6. Технологии "жестких" изменений. Тема 7. Технология организационного развития компании. Тема 8. Феноменология развивающейся организации. Тема 9. Тактическое пространство управления переменами. Тема 10. Управление конфликтами и командами. Тема 11. Управление изменениями и обучение.</p>
<p>Используемые информационные, инструментальные и программные средства</p>	<p>Компьютерная аудитория, проектор, экран</p>
<p>Формы текущего контроля успеваемости студентов</p>	<p>Контрольные работы, тесты</p>
<p>Формы промежуточной аттестации</p>	<p>Экзамен</p>

Аннотация рабочей программы дисциплины
УПРАВЛЕНИЕ ИННОВАЦИЯМИ

Цель изучения дисциплины	Изучение основ управления внедрением технологических и продуктовых инноваций в организациях, формирование знаний и навыков управления разработкой, освоением и коммерциализацией инноваций, а также оценки их эффективности.
Место дисциплины в учебном плане	Дисциплина относится к вариативной части Цикла профессиональных дисциплин. Она базируется на результатах изучения гуманитарных и социально-экономических дисциплин, таких как Экономическая теория и Институциональная экономика; математических и естественнонаучных дисциплин, таких как Основы технологий производства, Информационные технологии в менеджменте; профессиональных дисциплин, таких как Теория менеджмента, Маркетинг, Экономика предприятия, Планирование производства, Управление человеческими ресурсами, Организация производства.
Формируемые компетенции	- готовностью участвовать во внедрении технологических и продуктовых инноваций (ПК-21).
Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные теории и концепции инновационной деятельности организаций, включая вопросы организации исследований и разработок, отличительные особенности организационных структур, формируемых в процессе внедрения инноваций и проектного управления внедрением инноваций; - содержание основных стадий разработки и внедрения инноваций в организациях; методы организации и порядок выполнения НИОКР; - содержание основных аспектов государственного регулирования разработки и внедрения инноваций в организациях; - основы защиты интеллектуальной собственности организаций, осуществляющих внедрение инноваций. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ставить цели и формулировать задачи в процессе осуществления проектов, связанных с внедрением продуктовых и технологических инноваций; - формировать организационную и управленческую структуру организации, осуществляющей внедрение технологических и продуктовых инноваций; - организовать работу команды исполнителей в процессе внедрения технологических и продуктовых инноваций; - определять стоимость лицензии на право использования интеллектуальной собственности. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - современными технологиями разработки и реализации инновационных проектов, направленных на развитие организации; - навыками сбора, обработки и анализа информации о факторах внешней и внутренней среды организации для

	<p>принятия управленческих решений в процессе внедрения инноваций;</p> <p>- методами оценки эффективности проектов, связанных с внедрением инноваций.</p>
Содержание дисциплины	<p>Тема 1. Основные понятия и содержание процесса управления инновациями.</p> <p>Тема 2. Организация управления внедрением инноваций.</p> <p>Тема 3. Проектное управление инновациями в организациях.</p> <p>Тема 4. Разработка инновационной стратегии</p> <p>Тема 5. Маркетинговый подход к инновационной деятельности</p> <p>Тема 6. Методы и органы государственного регулирования инновационной деятельности.</p> <p>Тема 7. Интеллектуальная собственность и способы её защиты</p> <p>Тема 8. Методы определения затрат, связанных с внедрением инноваций.</p> <p>Тема 9. Оценка инвестиционной эффективности инноваций.</p>
Используемые информационные, инструментальные и программные средства	Компьютерная аудитория, проектор, экран
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Контрольные работы, тесты, индивидуальная работа на заданную тему
Формы промежуточной аттестации	Экзамен

Аннотация рабочей программы дисциплины
УПРАВЛЕНИЕ КАЧЕСТВОМ

Цель изучения дисциплины	Обучение студентов основным понятиям качества как объекта управления, методологии и терминологии управления качеством, методам оценки и измерения качества, вопросам создания системы управления качеством на предприятии, нормативно-правовым, социально-психологическим и экономическим аспектам управления качеством, а также профессиональным подходам к проектированию систем обеспечения качества и организации управления качеством продукции.
Место дисциплины в учебном плане	Дисциплина относится к Циклу базовых профессиональных дисциплин. Она базируется на результатах изучения дисциплин гуманитарного, социального и экономического, профессионального циклов, в том числе таких как: «Экономика предприятия», «Методы принятия управленческих решений», «Деловые коммуникации», «Теория менеджмента», «Статистика», «Организация производства», «Менеджмент», «Маркетинг».
Формируемые компетенции	<ul style="list-style-type: none"> - готовностью к разработке процедур и методов контроля (ПК-3); - способностью оценивать условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений (ПК-8); - знанием современной системы управления качеством и обеспечения конкурентоспособности (ПК-23);
Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные нормативные правовые документы в области качества; - основные бизнес-процессы в организации; - основные виды и процедуры внутриорганизационного контроля; - современный механизм управления качеством продукции; - значение улучшения качества для обеспечения жизнедеятельности предприятий в условиях рыночной экономики; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - рационально организовать деятельность по обеспечению качества продукции на предприятии; - разрабатывать систему качества и организовывать работу на предприятии по управлению качеством продукции; - проектировать системы качества на предприятии. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками оценки качества и конкурентоспособности продукции; - методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль).
Содержание дисциплины	<p>Тема 1. Качество как объект управления в конкурентном пространстве.</p> <p>Тема 2. Оценка и измерение качества.</p> <p>Тема 3. Методология оценки уровня качества.</p>

	<p>Тема 4. Эволюционное развитие управления качеством.</p> <p>Тема 5. Развитие системного подхода к управлению качеством.</p> <p>Тема 6. Концепция управления качеством.</p> <p>Тема 7. Основные понятия и определения в области качества.</p> <p>Тема 8. Обоснование необходимости и требования к системам менеджмента качества.</p> <p>Тема 9. Принципы и функции систем менеджмента качества.</p> <p>Тема 10. Методы управления качеством.</p> <p>Тема 11. Нормативно-правовая база обеспечения качества.</p> <p>Тема 12. Характеристика стандартов – основные требования к системам качества.</p> <p>Тема 13. Модель качества на основе процессного подхода.</p> <p>Тема 14. Этапы создания систем качества.</p> <p>Тема 15. Обеспечение функционирования систем качества.</p> <p>Тема 16. Совершенствование систем менеджмента качества.</p> <p>Тема 17. Затраты на управление качеством и их оптимизация.</p> <p>Тема 18. Оценка результативности и эффективности систем управления качеством.</p>
Используемые информационные, инструментальные и программные средства	Компьютерная аудитория, проектор, экран
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Тесты, реферат, доклад
Формы промежуточной аттестации	Экзамен

Аннотация рабочей программы дисциплины

УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ

Цель изучения дисциплины	Формирование комплекса знаний, умений и навыков, позволяющих эффективно управлять проектами в различных отраслях экономики, обеспечивая достижение определенных в проекте результатов.
Место дисциплины в учебном плане	Дисциплина относится к Циклу дисциплин по выбору. Она базируется на результатах изучения математических и естественно-научных дисциплин, в том числе таких как: математика, статистика, методы принятия управленческих решений, а также профессиональных дисциплин: теория менеджмента, организация производства, экономика предприятия.
Формируемые компетенции	<ul style="list-style-type: none"> - владеть методами управления проектом и готовностью к их реализации с использованием современного программного обеспечения (П-20); - обладать способностью разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов) (П-49).
Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сущность управления проектами; - цели этого вида деятельности - задачи, решаемые менеджером проектов; - критерии оценки результативности деятельности менеджера проектов; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обосновывать управленческие решения в предметной области управления проектами; - пользоваться современным программным обеспечением управления проектами; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - теоретическими основами управления проектами; - терминологией управления проектами и информационных моделей управления проектами; - методикой планирования инвестиционной фазы проекта; - методами мониторинга выполнения проекта.
Содержание дисциплины	<p>Тема 1. Основы управления проектами</p> <p>Тема 2. Организационная структура управления проектом</p> <p>Тема 3. Сетевые модели</p> <p>Тема 4. Оптимизация сетевых моделей</p> <p>Тема 5. Информационные технологии в управлении проектами</p> <p>Тема 6. Управление риском</p>
Используемые информационные, инструментальные и программные средства	Компьютерная аудитория, проектор, экран
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Расчетно-графические работы, тесты
Формы промежуточной аттестации	Экзамен

Аннотация рабочей программы дисциплины

УПРАВЛЕНИЕ РИСКАМИ

<p>Цель изучения дисциплины</p>	<p>- дать теоретические знания в области идентификации хозяйственных рисков, их анализа и оценки; - сформировать практические навыки выбора методов разрешения хозяйственных рисков и учета факторов риска в управлении предприятием.</p>
<p>Место дисциплины в учебном плане</p>	<p>Дисциплина относится к вариативной части цикла профессиональных дисциплин. Она базируется на результатах изучения дисциплин математического и естественно-научного и профессионального циклов, в том числе таких как: математика, теория менеджмента, статистика, методы принятия управленческих решений, организация производства, экономика предприятия.</p>
<p>Формируемые компетенции</p>	<p>в организационно-управленческой деятельности: - способность оценивать условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений (ПК-8); в информационно-аналитической деятельности: - способность проводить анализ рыночных и специфических рисков, использовать его результаты для принятия управленческих решений (ПК-42); - умение применять количественные и качественные методы анализа при принятии управленческих решений и строить экономические, финансовые и организационно-управленческие модели (ПК-31).</p>
<p>Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины</p>	<p>Знать: - основные принципы и методы идентификации хозяйственных рисков, их анализа и оценки; Уметь: - учитывать факторы риска в управлении предприятием; Владеть: - методами разрешения хозяйственных рисков.</p>
<p>Содержание дисциплины</p>	<p>Тема 1. Сущность хозяйственных рисков и задачи их Тема 2. Сущность и содержание риск-менеджмента. Тема 3. Типология рисков. Характеристика основных видов хозяйственных рисков. Тема 4. Методы анализа и оценки хозяйственных рисков Тема 5. Методы принятия решений с учетом факторов риска Тема 6. Методы разрешения хозяйственных рисков. Тема 7. Методы управления отдельными видами предпринимательских рисков.</p>
<p>Используемые информационные, инструментальные и программные средства</p>	<p>Компьютерная аудитория, проектор, экран</p>
<p>Формы текущего контроля успеваемости студентов</p>	<p>Контрольные работы, тесты</p>
<p>Формы промежуточной аттестации</p>	<p>Экзамен</p>

Аннотация рабочей программы дисциплины
УПРАВЛЕНИЕ ЧЕЛОВЕЧЕСКИМИ РЕСУРСАМИ

<p>Цель изучения дисциплины</p>	<p>Изучение теоретических основ управления человеческими ресурсами в организациях, формирование знаний и навыков организации и современной технологии управления человеческими ресурсами, планирование кадровой работы.</p>
<p>Место дисциплины в учебном плане</p>	<p>Дисциплина относится к Циклу базовых профессиональных дисциплин. Она базируется на результатах изучения дисциплин гуманитарного, социального и экономического, профессионального циклов, в том числе таких как: социология, психология, деловые коммуникации, теория менеджмента, статистика, методы принятия управленческих решений, организация производства, экономика предприятия.</p>
<p>Формируемые компетенции</p>	<ul style="list-style-type: none"> - способен участвовать в разработке стратегии управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, направленные на ее реализацию (ПК-13); - владеть современными технологиями управления персоналом (ПК-14); - уметь проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-37);
<p>Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные теории и концепции взаимодействия людей организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики, командования, коммуникаций, лидерства и управления конфликтами; - роль и место управления персоналом в общеорганизационном управлении и его связь со стратегическими задачами организации; - причины многовариантности практики управления персоналом в современных условиях; - бизнес-процессы в сфере управления персоналом и роль в них линейных менеджеров и специалистов по управлению персоналом; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить аудит человеческих ресурсов организации, прогнозировать и определять потребность организации в персонале, определять эффективные пути ее удовлетворения; - разрабатывать мероприятия по привлечению и отбору новых сотрудников и программы их адаптации; - разрабатывать программы обучения сотрудников и оценивать их эффективность; - использовать различные методы оценки и аттестации сотрудников и участвовать в их реализации; - разрабатывать мероприятия по мотивированию и стимулированию персонала организации <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации;

	<ul style="list-style-type: none"> - современным инструментарием управления человеческими ресурсами; - методами планирования карьеры
Содержание дисциплины	<p>Тема 1. Роль и место управления человеческими ресурсами в общеорганизационном управлении и его связь со стратегическими задачами организации.</p> <p>Тема 2. Теории управления человеческими ресурсами.</p> <p>Тема 3. Философия и современная концепция управления человеческими ресурсами.</p> <p>Тема 4. Персонал как объект управления.</p> <p>Тема 5. Основы формирования системы управления человеческими ресурсами.</p> <p>Тема 6. Основы кадрового планирования.</p> <p>Тема 7. Технология управления наймом и оценкой трудовых ресурсов.</p> <p>Тема 8. Технология управления использованием трудовых ресурсов.</p> <p>Тема 9. Технология управления развитием персонала.</p> <p>Тема 10. Управление поведением персонала в организации.</p> <p>Тема 11. Использование новых технологий, инструментов и методов в управлении человеческими ресурсами.</p> <p>Тема 12. Аудит в системе управления человеческими ресурсами.</p> <p>Тема 13. Оценка эффективности системы управления человеческими ресурсами.</p>
Используемые информационные, инструментальные и программные средства	Компьютерная аудитория, проектор, экран
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Контрольные работы, тесты
Формы промежуточной аттестации	Экзамен

Аннотация рабочей программы дисциплины

УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА

<p>Цель изучения дисциплины</p>	<p>Проводится с целью закрепления и углубления теоретических знаний, а также для приобретения практических навыков.</p>
<p>Место дисциплины в учебном плане</p>	<p>Входит в профессиональный цикл подготовки бакалавра и базируется на результатах изучения дисциплин гуманитарного, социального и экономического, в том числе таких как: экономика предприятия, математика, статистика, информационные технологии в менеджменте, маркетинг, учет и анализ, экономика отрасли, организация производства, организация, нормирование и оплата труда.</p>
<p>Формируемые компетенции</p>	<p><i>В области организационно-управленческой деятельности:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - способностью планировать операционную (производственную) деятельность организаций (ПК-19) <p><i>В области информационно-аналитической деятельности:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - способностью к экономическому образу мышления (ПК-26) - способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления (ПК-27) <p><i>В области предпринимательской деятельности:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - умением находить и оценивать новые рыночные возможности и формулировать бизнес-идею (ПК-48); - способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности (ПК-50).
<p>Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – технологический процесс на конкретном промышленном предприятии; – структуру современного предприятия (технологическую и организационную); – типовое технологическое оборудование, организацию автоматического регулирования процессов; – технологическую документацию и цеховые отчеты; – информационное обеспечение деятельности предприятия; – воздействие деятельности предприятия на окружающую среду; – содержание аналитической деятельности на предприятии; – законодательные и нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность предприятия; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – оценить структуру управления предприятием, функции маркетинговой службы, порядок взаимодействия с финансовыми структурами; – анализировать внутреннюю документацию предприятия (первичную бухгалтерскую документацию, документацию по делопроизводству, годовую бухгалтерскую (финансовую) отчетность) и др. <p>Владеть:</p>

	<ul style="list-style-type: none"> – методикой проведения анализа финансово-экономической деятельности предприятия; – навыками самостоятельного овладения новыми знаниями по теории экономике предприятия и практике ее развития.
Содержание дисциплины	<p>Модуль 1. Характеристика отрасли</p> <p>Модуль 2. Характеристика предприятия</p>
Используемые информационные, инструментальные и программные средства	
Формы текущего контроля успеваемости студентов	
Формы промежуточной аттестации	Зачет

Аннотация рабочей программы дисциплины
УЧЕТ И АНАЛИЗ

<p>Цель изучения дисциплины</p>	<p>Формирование основ знаний в области теории, методологии и техники ведения бухгалтерского (финансового) учета и составления бухгалтерской отчетности в соответствии с действующими нормативными актами, получение теоретических и прикладных профессиональных знаний и умений в области методики анализа и диагностики финансово – хозяйственной деятельности предприятия и навыков их использования для обеспечения устойчивости предприятия в условиях рыночной экономики и определения тенденций развития и повышения эффективности его деятельности, сформировать теоретические знания и практические навыки по методологии и организации управленческого учета на предприятии и по применению учетной информации для принятия управленческих решений, а также приобретение навыков самостоятельного инициативного и творческого использования теоретических знаний в практической деятельности.</p>
<p>Место дисциплины в учебном плане</p>	<p>Дисциплина относится к Циклу базовых профессиональных дисциплин. Она базируется на результатах изучения дисциплин гуманитарного, социального и экономического, математического и естественнонаучного и профессионального циклов, в том числе таких как: «Экономическая теория», «Методы принятия управленческих решений», «Маркетинг», «Деловые коммуникации», «Экономика предприятия», «Организация производства», «Правоведение».</p>
<p>Формируемые компетенции</p>	<p><i>В области организационно-управленческой деятельности:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - способностью планировать операционную (производственную) деятельность организаций (ПК-19) <p><i>В области информационно-аналитической деятельности:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - способностью к экономическому образу мышления (ПК-26); - способностью применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации (ПК-38); - владением навыками составления финансовой отчетности и осознанием влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации (ПК-39); - способностью анализировать финансовую отчетность и принимать обоснованные инвестиционные, кредитные и финансовые решения (ПК-40); - способностью оценивать эффективность использования различных систем учета и распределения затрат; иметь навыки калькулирования и анализа себестоимости продукции и способностью принимать обоснованные управленческие решения на основе данные управленческого учета (ПК-41); <p><i>В области предпринимательской деятельности:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - умением находить и оценивать новые рыночные

	<p>возможности и формулировать бизнес-идею (ПК-48);</p> <ul style="list-style-type: none"> - способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности (ПК-50).
<p>Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - цель, задачи, принципы бухгалтерского учета; - роль учета в управлении организацией; - методики и технику ведения бухгалтерского учета на предприятиях различных организационно-правовых форм и различной отраслевой направленности; - значение бухгалтерской (финансовой) отчетности; - сущность и значение управленческого учета; - особенности организации управленческого учета в зависимости от технологии и организации производства; - особенности калькулирования себестоимости продукции в комплексных производствах; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оформлять первичные документы и хозяйственные операции бухгалтерскими записями; - формировать учетную политику предприятия; - определять информационную базу финансового анализа; - провести оценку имущественного положения предприятия; - проводить анализ прибыли; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами организации и ведения бухгалтерского учета капитала, резервов и займов, ресурсов, доходов и расходов на основе действующего законодательства; - опытом ведения учетных регистров, составления бухгалтерского баланса и других форм бухгалтерской отчетности; - методами калькулирования сокращенной себестоимости продукции; - навыками анализа и оценки показателей финансовой устойчивости, ликвидности и платежеспособности.
<p>Содержание дисциплины</p>	<p>Тема 1. Понятие, предмет, объекты и задачи бухгалтерского учета.</p> <p>Тема 2. Счета и двойная запись.</p> <p>Тема 3. Балансовое обобщение.</p> <p>Тема 4. Техника и формы бухгалтерского учета.</p> <p>Тема 5. Организация бухгалтерского учета.</p> <p>Тема 6. Учет основных средств.</p> <p>Тема 7. Учет нематериальных активов.</p> <p>Тема 8. Учет материально-производственных запасов.</p> <p>Тема 9. Учет заработной платы.</p> <p>Тема 10. Учет денежных средств и расчетов.</p> <p>Тема 11. Учет затрат на производство продукции (работ, услуг).</p> <p>Тема 12. Учет выпуска и реализации продукции (работ, услуг).</p> <p>Тема 13. Учет финансовых результатов от продаж продукции (работ, услуг) и распределение прибыли.</p>

	<p>Тема 14. Учет долгосрочных инвестиций.</p> <p>Тема 15. Учет капиталов, резервов, кредитов и займов.</p> <p>Тема 16. Бухгалтерская (финансовая) отчетность.</p> <p>Тема 17. Сущность управленческого учета.</p> <p>Тема 18. Основы калькулирования себестоимости продукции.</p> <p>Тема 19. Модели формирования издержек в управленческом учете.</p> <p>Тема 20. Предмет, виды, содержание анализа финансово-хозяйственной деятельности предприятия.</p> <p>Тема 21. Анализ финансового состояния предприятия.</p> <p>Тема 22. Анализ экономических результатов деятельности предприятия.</p>
Используемые информационные, инструментальные и программные средства	Компьютерная аудитория, проектор, экран
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Контрольные работы, тесты, доклады, рефераты, индивидуальная работа по заданной теме
Формы промежуточной аттестации	Экзамен

Аннотация рабочей программы дисциплины
ЭКОНОМИКА НЕДВИЖИМОСТИ

Цель изучения дисциплины	Изучение теоретико-методологических основ экономики недвижимости и формирование навыков использования основных методов оценки недвижимости.
Место дисциплины в учебном плане	Дисциплина относится к вариативной части Цикла профессиональных дисциплин. Она базируется на результатах изучения гуманитарных и социально-экономических дисциплин таких как Экономическая теория и Институциональная экономика; математических и естественнонаучных дисциплин таких как Статистика, Информационные технологии в менеджменте; профессиональных дисциплин, таких как Учёт и анализ, Финансовый менеджмент, Стратегический менеджмент, Инвестиционный анализ, Финансовые рынки и институты, Экономика предприятия, Организация производства.
Формируемые компетенции	<ul style="list-style-type: none"> - способность использовать основные методы финансового менеджмента для стоимостной оценки активов (ПК-11); - способность оценивать влияние инвестиционных решений и решений по финансированию на рост стоимости компании (ПК-12).
Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принципы, способы и технологию оценки стоимости бизнеса; - правовые основы проведения анализа и оценки стоимости бизнеса; - методологические основы оценки стоимости различных видов активов компании; - основы стоимостной концепции управления бизнесом. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций в процессе принятия управленческих решений на основе информации и стоимости бизнеса; - анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять её ключевые элементы и оценивать их влиянием на стоимость бизнеса; - использовать методы доходного, сравнительного и затратного подходов к оценке стоимости бизнеса; - оценивать принимаемые финансовые решения с точки зрения их влияния на создание стоимости компании; - выявлять резервы повышения стоимости бизнеса. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - специальной терминологией; - методами оценки стоимости бизнеса; - навыками организации командного взаимодействия для решения задач, связанных с оценкой стоимости бизнеса;
Содержание дисциплины	<p>Тема 1. Недвижимость как экономическое благо.</p> <p>Тема 2. Правовые основы экономики недвижимости.</p> <p>Тема 3. Виды стоимости недвижимости, принципы и процедуры ее оценки.</p> <p>Тема 4. Доходный подход к оценке недвижимости.</p>

	<p>Тема 5. Рыночный подход к оценке недвижимости.</p> <p>Тема 6. Затратный подход к оценке недвижимости.</p> <p>Тема 7. Виды операций с недвижимостью.</p> <p>Тема 8. Взаимосвязь рынка недвижимости и финансовых рынков.</p> <p>Тема 9. Методы финансирования недвижимости.</p>
Используемые информационные, инструментальные и программные средства	Компьютерная аудитория, проектор, экран
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Контрольные работы, тесты, доклады
Формы промежуточной аттестации	Зачет

Аннотация рабочей программы дисциплины
ЭКОНОМИКА ОТРАСЛИ

Цель изучения дисциплины	Формирование целостной концепции функционирования и управления различными отраслями экономики, определение вектора развития химической промышленности на основе сформированного методологического подхода.
Место дисциплины в учебном плане	Дисциплина относится к вариативной части цикла профессиональных дисциплин. Она базируется на результатах изучения дисциплин гуманитарного, социально-экономического и профессионального циклов, в том числе таких как: экономическая теория, научные основы инновационных технологий, процессы и аппараты химической технологии, теория менеджмента, маркетинг, учет и анализ.
Формируемые компетенции	<ul style="list-style-type: none"> - способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления (ПК -27); - понимание основных мотивов и механизмов принятия решений органами государственного регулирования (ПК -28); - знание экономических основ поведения организаций, иметь представление о различных структурах рынков и способность проводить анализ конкурентной среды отрасли (ПК-30).
Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные теории и концепции организации и функционирования отраслевых рынков, принципы формирования отраслей; - особенности функционирования различных отраслей и их роль при формировании отраслевой политики; - роль и место анализа конкурентной среды отрасли в стратегическом анализе компании; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы, и оценивать их влияние на организацию; - проводить структурный анализ отраслей на основе существующих методических подходов; - осуществлять прогноз вектора развития отраслей на основе выявленных тенденций; - разрабатывать стратегические решения на основе результатов отраслевого и конкурентного анализа; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - современными технологиями управления отраслевой рыночной структурой; - современным инструментарием анализа и оценки конкурентоспособности компании в отраслевом контексте; - методами отраслевого и конкурентного анализа
Содержание дисциплины	<p>Тема 1. Истоки формирования отраслей</p> <p>Тема 2. Отрасль и отраслевая структура</p> <p>Тема 3. Влияние рыночной власти на отраслевую структуру</p> <p>Тема 4. Инновационная деятельность и рыночная структура</p> <p>Тема 5. Экономика размещения производительных сил</p> <p>Тема 6. Теории фирмы в отраслевом контексте</p>

	<p>Тема 7. Регулирование развития отраслей в государственном контексте</p> <p>Тема 8. Роль и место анализа конкурентной среды отрасли в стратегическом анализе деятельности организации</p> <p>Тема 9. Методы и модели отраслевого и конкурентного анализа</p> <p>Тема 10. Повышение конкурентоспособности компаний в отрасли</p> <p>Тема 11. Повышение эффективности функционирования отраслей</p>
Используемые информационные, инструментальные и программные средства	Компьютерная аудитория, проектор, экран
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Контрольные работы, тесты
Формы промежуточной аттестации	Экзамен

Аннотация рабочей программы дисциплины
ЭКОНОМИКА ПРЕДПРИЯТИЯ

<p>Цель изучения дисциплины</p>	<p>Получение теоретических и прикладных профессиональных знаний и умений в области развития форм и методов экономического управления предприятием в условиях рыночной экономики с учетом передового отечественного и зарубежного опыта, а также приобретение навыков самостоятельного инициативного и творческого использования теоретических знаний в практической деятельности.</p>
<p>Место дисциплины в учебном плане</p>	<p>Дисциплина «Экономика предприятия» базируется на результатах изучения дисциплин гуманитарного, социального и экономического, в том числе таких как: экономическая теория, математика, психология, философия.</p>
<p>Формируемые компетенции</p>	<p><i>В области организационно-управленческой деятельности:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - способностью планировать операционную (производственную) деятельность организаций (ПК-19); <p><i>В области информационно-аналитической деятельности:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления (ПК-27); <p><i>В области предпринимательской деятельности:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности (ПК-50).
<p>Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности функционирования предприятия в различных системах хозяйствования; - организационно-правовые формы предприятий; - источники формирования капитала предприятия и классификацию элементов капитала; - состав и структуру основных средств предприятия; - состав, структуру, источники формирования и пополнения оборотных средств предприятия; - структуру персонала; - системы мотивации труда; - понятие производственной мощности и методы ее оценки; - принципы организации производства; - характеристику элементов производственной структуры предприятия; - факторы, влияющие на производственную структуру предприятия; - организацию вспомогательных производств и обслуживающих хозяйств; - задачи управления предприятием и их информационное обеспечение; - экстенсивные и интенсивные факторы развития и их роль в экономике предприятия;

	<ul style="list-style-type: none"> - информационное обеспечение инновационной деятельности; - воздействие деятельности предприятия на окружающую среду; - основные принципы, методы и виды планирования; - содержание аналитической деятельности на предприятии; - содержание методики проведения анализа финансово-экономической деятельности предприятия; - законодательные и нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность предприятия; - отечественный и зарубежный опыт в области экономики и менеджмента; <p style="text-align: center;">Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять основные факторы внешней и внутренней среды предприятия; - оценить износ основных средств предприятия; - рассчитать показатели состояния, движения и использования основных средств; - определять потребность предприятия в оборотных средствах; - рассчитать показатели эффективности использования оборотных средств предприятия; - определять производительность труда и эффективность использования трудовых ресурсов предприятия; - рассчитать показатели объема продукции, работ и услуг; - формировать производственную программу; - разработать организационную структуру управления; - дать анализ эффективности использования ресурсов предприятия; - оценить эффективность деятельности предприятия; - самостоятельно и творчески использовать теоретические знания и полученные практические навыки в процессе последующего обучения в соответствии с учебными планами подготовки специалистов; <p style="text-align: center;">Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - расчетом критической программы выпуска; - расчетом затрат на производство и себестоимости продукции; - принципами распределения прибыли на предприятии; - навыками самостоятельного овладения новыми знаниями по теории экономике предприятия и практике ее развития.
<p>Содержание дисциплины</p>	<p>Тема 1. Особенности функционирования предприятия в различных системах хозяйствования.</p> <p>Тема 2. Предприятие как субъект предпринимательской деятельности.</p> <p>Тема 3. Предприятие как социально-экономическая система.</p> <p>Тема 4. Основные средства предприятия.</p> <p>Тема 5. Оборотные средства предприятия.</p> <p>Тема 6. Трудовые ресурсы предприятия.</p> <p>Тема 7. Капитал и имущество предприятия.</p> <p>Тема 8. Финансовые ресурсы предприятия.</p> <p>Тема 9. Продукция, работы и услуги предприятия.</p> <p>Тема 10. Производственная мощность и программа.</p> <p>Тема 11. Качество и конкурентоспособность продукции.</p> <p>Тема 12. Затраты на производство и реализацию продукции.</p>

	<p>Тема 13. Формирование цен на продукцию.</p> <p>Тема 14. Производственный процесс и основные принципы его организации.</p> <p>Тема 15. Производственная структура предприятия.</p> <p>Тема 16. Производственная инфраструктура предприятия.</p> <p>Тема 17. Управление предприятием.</p> <p>Тема 18. Информационные системы в управлении предприятием.</p> <p>Тема 19. Потенциал предприятия и основы его формирования.</p> <p>Тема 20. Экстенсивные и интенсивные факторы экономического развития предприятия.</p> <p>Тема 21. Инновационная деятельность на предприятии.</p> <p>Тема 22. Природоохранная деятельность предприятия.</p> <p>Тема 23. Инвестиционная политика предприятия.</p> <p>Тема 24. Разработка стратегии развития предприятия.</p> <p>Тема 25. Сбытовая стратегия предприятия.</p> <p>Тема 26. Финансовая деятельность предприятия.</p> <p>Тема 27. Планирование на предприятии.</p> <p>Тема 28. Учет и контроль на предприятии.</p> <p>Тема 29. Отчетность предприятия.</p> <p>Тема 30. Аналитическая деятельность на предприятии.</p>
Используемые информационные, инструментальные и программные средства	Компьютерная аудитория, проектор, экран
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Контрольные работы, тесты, доклады, рефераты, индивидуальная работа по заданной теме
Формы промежуточной аттестации	Экзамен

Аннотация рабочей программы дисциплины
ЭКОНОМИЧЕСКИЙ АНАЛИЗ ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ СИСТЕМ

<p>Цель изучения дисциплины</p>	<p>Изучение теоретических основ и методических приемов проведения анализа деятельности производственных систем в целях достижения предприятием высоких результатов хозяйственной деятельности на основе выявления и мобилизации производственных резервов, формирование умений по подготовке информационного обеспечения анализа и построению внутренней информационной системы предприятия с целью принятия управленческих решений, планирования деятельности и контроля, развитие у студентов навыков исследовательской деятельности и творческой инициативы.</p>
<p>Место дисциплины в учебном плане</p>	<p>Дисциплина относится к Циклу дисциплин Профиля «Производственный менеджмент». Она базируется на результатах изучения дисциплин гуманитарного, социально-экономического и профессионального циклов, в том числе таких как экономическая теория, математика, статистика, экономика предприятия, организация производства, бухгалтерский учет, планирование производства, управление затратами, организация, нормирование и оплата труда.</p>
<p>Формируемые компетенции</p>	<p>- способен проводить анализ операционной деятельности организации и использовать его результаты для подготовки управленческих решений.</p>
<p>Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины</p>	<p>Знать: - теоретические основы и методические приемы проведения экономического анализа производственных систем; Уметь: - ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций; - анализировать внутреннюю среду организации, выявлять её ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию - анализировать себестоимость продукции и принимать обоснованные решения на основе данных управленческого учета; - анализировать операционную деятельность предприятия; Владеть: - методами проведения экономического анализа производственных систем.</p>
<p>Содержание дисциплины</p>	<p>Тема 1. Теоретические основы экономического анализа производственных систем. Тема 2. Анализ в системе маркетинга. Тема 3. Анализ экономических результатов деятельности предприятия. Тема 4. Анализ результатов технического состояния и развития предприятия. Тема 5. Анализ объемов производства и продаж. Тема 6. Анализ использования трудовых ресурсов предприятия. Тема 7. Анализ эффективности использования основных производственных фондов. Тема 8. Анализ эффективности использования материальных</p>

	<p>ресурсов.</p> <p>Тема 9. Анализ себестоимости продукции (работ, услуг).</p> <p>Тема 10. Анализ финансовых результатов деятельности коммерческой организации.</p> <p>Тема 11. Анализ рентабельности и деловой активности коммерческих организаций.</p> <p>Тема 12. Диагностика потенциала предприятия.</p>
Используемые информационные, инструментальные и программные средства	Компьютерная аудитория, проектор, экран
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Контрольные работы, тесты
Формы промежуточной аттестации	Зачет, экзамен

Аннотация рабочей программы дисциплины
Безопасность жизнедеятельности

Цель изучения дисциплины	<ul style="list-style-type: none"> - формирование представлений о вредных и опасных для человека факторах в техносфере, качественных и количественных уровнях опасности для жизнедеятельности человека; - оценка степени опасности трудовой деятельности для обеспечения безопасных условий труда; - формирования безусловности приоритетов безопасности при решении любых инженерных задач.
Место дисциплины в учебном плане	Дисциплина относится к базовой (обязательной) части профессионального цикла (код УЦ ООП – Б.3). Она базируется на результатах изучения дисциплин гуманитарного и социально-экономического естественно-научного циклов, в том числе: правоведения, математики, информатики, концепции современного естествознания и основ технологии производства.
Формируемые компетенции	<p>общекультурные компетенции (ОК):</p> <ul style="list-style-type: none"> - культуры мышления, способности к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей её достижения (ОК-5); - способность находить организационно-управленческие решения и готовность нести за них ответственность (ОК-8); - уметь использовать нормативные правовые документы в своей деятельности (ОК-9); - понимать роль охраны окружающей среды и рационального природопользования для развития и сохранения цивилизации (ОК-13); - владеть основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий (ОК-21)
Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины	<p><i>знать:</i> теоретические основы безопасности жизнедеятельности; правовые, нормативно-технические и организационные основы безопасности жизнедеятельности; основные техносферные опасности, их свойства и характеристики, характер воздействия вредных и опасных факторов на человека и природную среду, методы защиты от них применительно к сфере профессиональной деятельности;</p> <p><i>уметь:</i> проводить контроль параметров вредных и опасных факторов, устанавливать уровень их негативного воздействия на человека и соответствие нормативным требованиям;</p> <p><i>владеть:</i> законодательными и правовыми актами в области безопасности и охраны окружающей среды, требованиями к безопасности технических регламентов в сфере профессиональной деятельности, способами и технологиями защиты в чрезвычайных ситуациях, навыками рационализации профессиональной деятельности с целью обеспечения безопасности и защиты окружающей среды.</p>
Содержание дисциплины	<p>Раздел 1. Теоретические и правовые основы безопасности жизнедеятельности. Основы физиологии труда. Аттестация рабочих мест.</p> <p>Раздел 2. Негативные факторы техносферы, их воздействие на человека, техносферу и природную среду. Способы и методы защиты от вредных и опасных факторов.</p> <p>Раздел 3. Безопасность в чрезвычайных ситуациях. Оценка степени пожарной безопасности технологических процессов. Основы пожарной профилактики на производстве. Методы и средства тушения пожаров.</p>
Используемые информационные, инструментальные и	Компьютерная аудитория, проектор, экран, специально оборудованная лаборатория

программные средства	
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Коллоквиумы, тестирование, ситуационные задачи
Формы промежуточной аттестации	Экзамен

Аннотация рабочей программы дисциплины

Деловой иностранный язык

<p>Цель изучения дисциплины</p>	<ul style="list-style-type: none"> • подготовка к базовому уровню в соответствии с современными федеральными государственными образовательными стандартами высшего профессионального образования; • выработка общекультурных и профессиональных компетенций; • практическое владение разговорно-бытовой речью и языком специальности для активного применения иностранного языка, как в повседневном, так и профессиональном общении.
<p>Место дисциплины в учебном плане</p>	<p>Дисциплина «Деловой иностранный язык» относится к дисциплинам гуманитарного, социально-экономического цикла (базовый уровень). Обучаемый должен обладать необходимыми знаниями аспекта «Иностранный язык», в том числе иметь сформированную лексико-грамматическую базу, обладать умением понимания (со словарем) иноязычного текста; обладать знаниями аннотирования и реферирования специального текста; уметь структурировать текст, извлекать из него основные идеи и максимум полезной информации; уметь вести общую и профессионально ориентированную коммуникацию.</p>
<p>Формируемые компетенции</p>	<p>общекультурные компетенции (ОК): знает базовые ценности мировой культуры и готов опираться на них в своем личностном и общекультурном развитии (ОК-1); знает и понимает законы развития природы, общества и мышления и умеет оперировать этими знаниями в профессиональной деятельности (ОК-2); владеет культурой мышления, способен к восприятию, обобщению и анализу информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОК-5); умеет логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь (ОК-6); владеет одним из иностранных языков на уровне, обеспечивающем эффективную профессиональную деятельность (ОК-14).</p>
<p>Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины</p>	<p>Знать: лексико-грамматические особенности иноязычного высказывания разных жанров; особенности структурирования монологического и диалогического высказываний страноведческого, общенаучного и профессионального характера; особенности ведения письменной коммуникации (запрос, информирование, побуждение к действию, согласие, несогласие, отказ, извинение, благодарность); терминологический понятийный аппарат специальности.</p> <p>Уметь: оформить собственные мысли в виде монологического или диалогического высказывания профессионального характера; адекватно выбирать языковые и поведенческие модели в условиях ситуативно-направленной</p>

	<p>коммуникации; осознанно применять полученные навыки и умения для дальнейшего расширения языковых знаний как профессиональной деятельности, так и для повышения собственной квалификации.</p> <p>Владеть: навыками поиска профессиональной информации; реферирования и аннотирования текстов профессиональной направленности; навыками письменного аргументированного изложения собственной точки зрения; навыками публичной речи и участия в дискуссии и полемике; навыками практического восприятия информации.</p>
Содержание дисциплины	<p>Тема 1. Поиски работы.</p> <p>Тема 2. Поиски рабочего места</p> <p>Тема 3. Принятие на работу и увольнение.</p> <p>Тема 4. Деловая женщина</p> <p>Тема 5. Рекламная деятельность компании.</p> <p>Тема 6. Активность деятельности компании</p> <p>Тема 7. Сравнение деятельности разных компаний</p> <p>Тема 8. Менеджмент фирмы, компании.</p>
Используемые информационные, инструментальные и программные средства	Компьютерная аудитория, проектор, экран
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Самостоятельное внеаудиторное чтение, перевод текстов с русского языка на иностранный и с иностранного на русский, текст множественного выбора или восстановления, письменный перевод текста/отрывка с русского языка на английский, творческое задание
Формы промежуточной аттестации	Зачет, экзамен

Аннотация рабочей программы дисциплины

Иностранный язык

<p>Цель изучения дисциплины</p>	<ul style="list-style-type: none"> • подготовка к базовому уровню в соответствии с современными федеральными государственными образовательными стандартами высшего профессионального образования; • выработка общекультурных и профессиональных компетенций; • практическое владение разговорно-бытовой речью и языком специальности для активного применения иностранного языка, как в повседневном, так и профессиональном общении.
<p>Место дисциплины в учебном плане</p>	<p>Дисциплина «Деловой иностранный язык» относится к дисциплинам гуманитарного цикла (базовый уровень). Обучаемый должен обладать необходимыми знаниями аспекта «Иностранный язык», в том числе иметь сформированную лексико-грамматическую базу, обладать умением понимания (со словарем) иноязычного текста; обладать знаниями аннотирования и реферирования специального текста; уметь структурировать текст, извлекать из него основные идеи и максимум полезной информации; уметь вести общую и профессионально ориентированную коммуникацию.</p>
<p>Формируемые компетенции</p>	<p>общекультурные компетенции (ОК):</p> <ul style="list-style-type: none"> - культуры мышления, способности к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей её достижения (ОК-5); - способность находить организационно-управленческие решения и готовность нести за них ответственность (ОК-8); - уметь использовать нормативные правовые документы в своей деятельности (ОК-9); - понимать роль охраны окружающей среды и рационального природопользования для развития и сохранения цивилизации (ОК-13); - владеть основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий (ОК-21)
<p>Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины</p>	<p>Знать: лексический минимум в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера; обладать знанием базовых лексико-грамматических конструкций и форм.</p> <p>Уметь: продемонстрировать понимание прочитанного и прослушанного материала; оформить собственные мысли в виде монологического или диалогического высказывания профессионального характера.</p> <p>Владеть: навыками поиска профессиональной информации; реферирования и аннотирования текстов профессиональной направленности; навыками письменного аргументированного изложения собственной точки зрения; навыками публичной речи и участия в дискуссии и полемике; навыками практического восприятия информации.</p>
<p>Содержание дисциплины</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. International English 2. Making Contacts 3. Being heard 4. Negotiating 5. Business travel

	6. Air travel 7. Eating out 8. Making calls
Используемые информационные, инструментальные и программные средства	Компьютерная аудитория, проектор, экран
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Самостоятельное внеаудиторное чтение, перевод текстов с русского языка на иностранный и с иностранного на русский, контрольные работы
Формы промежуточной аттестации	Зачет, экзамен

Аннотация рабочей программы дисциплины
Институциональная экономика

Цель изучения дисциплины	<ul style="list-style-type: none"> - научить применять принципы экономического анализа для оценки и исследования широкого круга проблем экономической жизни, - сформировать у них экономическое мышление. - освоить основные институциональные концепции и модели, микроинституциональный анализ, анализ организаций, - изучить прикладные аспекты институциональной теории
Место дисциплины в учебном плане	<p><i>Дисциплина «институциональная экономика» относится к числу дисциплин цикла «гуманитарных и социально-экономических дисциплин», к его базовой части и является исключительно важной для экономиста-профессионала. Изучение дисциплины начинается в 5 семестре на 3 курсе, ее изучение базируется в первую очередь на результатах изучения экономической теории, истории России, социологии, теории менеджмента, маркетинга, экономики предприятия.</i></p>
Формируемые компетенции	<ul style="list-style-type: none"> - знает и понимает законы развития природы, общества и мышления и умеет оперировать этими знаниями в профессиональной деятельности (ОК- 2); - умеет анализировать и оценивать исторические события и процессы (ОК- 4); - владеет культурой мышления, способен к восприятию, обобщению и анализу информации, постановке цели и выбору путей её достижения (ОК-5); - умеет логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь (ОК-6); - готов к кооперации с коллегами, работе в коллективе (ОК-7); - способен находить организационно - управленческие решения и готов нести за них ответственность (ОК-8); - умеет использовать нормативные правовые документы в своей деятельности (ОК-9); - стремится к личностному и профессиональному саморазвитию (ОК-10); - осознает социальную значимость своей будущей профессии, обладает высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности (ОК- 12); - способен анализировать социально-значимые проблемы и процессы (ОК-13); - учитывает последствия управленческих решений и действий с позиции социальной ответственности (ОК-20); - способен работать с информацией в глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах (ОК-18). - способен использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения управленческих задач (ПК-4); - имеет представление об экономическом образе мышления (ПК-26); - способен оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления (ПК-27); - способен оценивать экономические и социальные условия

	<p>осуществления предпринимательской деятельности (ПК-50).</p>
<p>Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины</p>	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - закономерности и этапы исторического процесса, основные события и процессы мировой и отечественной экономической истории; - основные макроэкономические показатели и принципы их расчета; - краткую историю институционализма; основные понятия и принципы институционализма, включая понятие института; - системные функции экономики в обществе; - понятия трансакционных издержек и «контрактной экономики»; - возможности моделирования поведения человека и организации в рамках институциональной экономики; - особенности предпринимательских структур; институциональную структуру экономики; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять понятийно-категориальный аппарат, основные законы гуманитарных и социальных наук в профессиональной деятельности; - ориентироваться в мировом историческом процессе, анализировать процессы и явления, происходящие в обществе; - применять методы и средства познания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетентности; - проводить анализ отрасли (рынка), используя экономические модели - использовать экономический инструментарий для анализа внешней и внутренней среды бизнеса (организации); - применять полученные знания при теоретическом анализе, компьютерном моделировании и экспериментальных исследованиях процессов экономической жизни общества, в т.ч. на микро- и макроэкономическом уровнях; - находить пути и способы решения основных видов хозяйственных задач на всех уровнях экономики (в т.ч. уметь решать оптимизационные задачи по минимизации трансакционных издержек и анализировать ситуации в рамках модели «принципал-агент»); - выявлять перспективы и варианты общественного развития и оценивать возможные последствия вмешательства основных экономических агентов и государства в экономическую жизнь (в т.ч. производить анализ институциональных изменений); <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками целостного подхода к анализу проблем общества; - экономическими методами анализа поведения потребителей, производителей, собственников ресурсов и государства; - совокупностью современных знаний о закономерностях формирования и развития современных хозяйственных систем и их основных элементов с позиций современного

	состояния экономической теории и экономической практики.
Содержание дисциплины	<p>Тема 1. Теория институциональной экономики</p> <p>Тема 2. Экономическая история с позиций институционального подхода</p> <p>Тема 3. Системные функции экономики в обществе: институциональный аспект</p> <p>Тема 4. Трансакционные издержки</p> <p>Тема 5. Моделирование поведения человека в рамках институциональной экономики</p> <p>Тема 6. Предприятие (организация) в рамках институциональной экономики</p> <p>Тема 7. Особенности предпринимательские структуры в рамках институциональной экономики</p> <p>Тема 8. Институциональная структура экономики</p>
Используемые информационные, инструментальные и программные средства	Компьютерная аудитория, проектор, экран
Формы текущего контроля успеваемости студентов	<ul style="list-style-type: none"> – выполнение разнообразных домашних заданий (подбор материалов в литературных источниках и в Интернете по определенным проблемам, решение задач и т.п.); – подготовка письменных работ на определенные темы (докладов, рефератов, тезисов докладов, статей, студенческих работ на конкурсы и т.п.); – выполнение индивидуальных заданий как чисто учебного, так и исследовательского типа.
Формы промежуточной аттестации	Экзамен

Аннотация рабочей программы дисциплины

Культура речи и деловое общение

<p>Цель изучения дисциплины</p>	<p>Целью освоения дисциплины «Культура речи и деловое общение» является формирование умений и навыков эффективного использования средств родного языка, в первую очередь, при деловом общении в устной и письменной форме в жизненно актуальных сферах деятельности, овладение нормами речевого поведения в различных ситуациях общения. Лекционные и практические занятия по данной дисциплине имеют также большое воспитательное значение, поскольку направлены на формирование бережного и внимательного отношения к родному языку и способствуют повышению общей культуры личности.</p>
<p>Место дисциплины в учебном плане</p>	<p><i>Дисциплина входит в вариативную часть цикла гуманитарных, социальных и экономических дисциплин.</i></p>
<p>Формируемые компетенции</p>	<ul style="list-style-type: none"> - способность анализировать значимые проблемы и процессы, происходящие в русском языке, и умение использовать знания на практике в различных видах профессиональной и социальной деятельности (ОК-1); - способность выявлять общие закономерности и тенденции развития языка на основе наблюдения и анализа языковых процессов (ОК-2); - способность понимать, собирать, использовать идеи, получать новые знания в области современных проблем лингвистики и культуры речи, используя различные средства и технологии обучения (ОК-4); - способность логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь (ОК-6); - способность к осуществлению коммуникативной деятельности в процессе работы в коллективе, кооперации с коллегами (ОК-7); - готовность оперировать специальной терминологией (ОК-9); - способность использовать правила эффективной коммуникации и культуры общения, работать со словарями разного типа и извлекать из них необходимую информацию, совершенствование коммуникативно-речевых умений (ОК-13); - способность к письменной и устной коммуникации на государственном языке (ИК-1); - готовность работать с информацией из различных источников (ИК-3); - готовность к практическому анализу логики и аргументации различного рода рассуждений, к ведению дискуссии и полемики, к деловой публичной речи (ИК-4); - способность к аналитико-синтетической переработке информации, структурно-смысловому анализу текста, самостоятельному построению и целевой трансформации текстов в пределах определенной (в том числе деловой) сферы деятельности (ПК-5); - способность аннотировать и реферировать тексты, писать научно-речевые произведения разных жанров: тезисы, статьи, доклады, резюме, отзывы, рецензии, курсовые и дипломные работы, составлять деловые письма (ПК-7); - способность правильно оформлять научную работу (справочно-библиографический аппарат, цитаты, сокращения, иллюстративный материал), деловую документацию и служебную переписку, а также виды рубрикации текста и полиграфического выделения значимых текстовых фрагментов (ПК-8); - готовность к самосовершенствованию своей языковой личности, к саморегулированию, самореализации, личностной и предметной рефлексии (СЛК-8); - бережное и внимательное отношение к родному языку, осознание его богатого коммуникативного, познавательного и эстетического потенциала, повышение общей культуры и гуманитарной образованности (СЛК-10); - способность проводить доказательства утверждений как составляющей когнитивной и коммуникативной функции языка (СЛК-22).
<p>Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - литературные нормы, относящиеся ко всем языковым уровням – фонетическому, лексическому, грамматическому; - правила составления и оформления научных текстов (доклады, тезисы, аннотации, рефераты и т.д.), деловой документации (заявление, приказ, служебное распоряжение, инструкция и т.д.), ведения служебной и коммерческой переписки; - особенности монологической и диалогической речи в устной

	<p>и письменной форме;</p> <ul style="list-style-type: none"> - правила построения ораторской речи, методы изложения материала в ораторской практике; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять знание литературных норм в процессе речевой деятельности; - использовать языковые средства разных функциональных стилей и жанров (в первую очередь, официально-делового) в соответствии с поставленными коммуникативными задачами; - практически применять знание основных закономерностей русского языка и культуры речи для продуктивного общения в профессиональной сфере (организационно-управленческая, культурно-образовательная, научно-исследовательская и педагогическая деятельность; работа в государственных, общественных и коммерческих учреждениях); - выступать публично; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками построения высказываний и целых текстов с учетом конкретных речевых ситуаций, в том числе деловых (собрание, совещание, презентация, консультирование, заключение контракта, договора и др.); - навыками трансформации текстов и способов подачи информации (например, перехода от письменного текста к устному и наоборот); - навыками составления основных жанров письменной научной и деловой речи: тезисов, аннотаций, рефератов, различных деловых документов (заявлений, доверенностей, автобиографий, договоров, приказов, инструкций и т.д.), а также деловых писем; - навыками устной научной и деловой речи; - навыками ведения дискуссий и полемики.
Содержание дисциплины	<p>Модуль 1. Язык и речь. Понятие о литературном языке и культуре речи.</p> <p>Модуль 2. Нормы современного русского литературного языка: фонетико-орфоэпические, лексические, грамматические (морфологические и синтаксические).</p> <p>Модуль 3. Функциональные разновидности современного русского языка. Научный стиль.</p> <p>Модуль 4. Официально-деловой стиль. Устные и письменные формы делового общения.</p> <p>Модуль 5. Культура публичной речи. Деловая риторика.</p>
Используемые информационные, инструментальные и программные средства	Компьютерная аудитория, проектор, экран
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Самостоятельные работы, тесты
Формы промежуточной аттестации	Зачет

Аннотация рабочей программы дисциплины

СОЦИОЛОГИЯ

<p>Цель изучения дисциплины</p>	<p>Сформировать у студентов представление о социологии как науке, социальных явлениях и процессах, их динамике в обществе, социальной регуляции личности, природе социальных общностей, а также социальное мышление, понимание социологических проблем, источников их возникновения и возможных путей разрешения.</p>
<p>Место дисциплины в учебном плане</p>	<p><i>Дисциплина относится к базовой части гуманитарного, социального и экономического цикла данного профиля и является важной для экономиста-профессионала. Изучение дисциплины начинается в 3 семестре на 2 курсе, оно базируется в первую очередь на результатах изучения предметов школьной программы (обществознание) и ранее изученных на 1-м курсе дисциплин, таких, как - культурология, история, а также на преподавании дисциплин, которое производится «параллельно» с изучением социологии, таких как философия.</i></p>
<p>Формируемые компетенции</p>	<p>общекультурные компетенции (ОК):</p> <ul style="list-style-type: none"> –владеет культурой мышления, способен к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОК-1); –способен понимать и анализировать мировоззренческие, социально и личностно значимые философские проблемы (ОК-2); –способен понимать движущие силы и закономерности исторического процесса; события и процессы экономической истории; место и роль своей страны в истории человечества и в современном мире (ОК-3); –способен анализировать социально-значимые проблемы и процессы, происходящие в обществе, и прогнозировать возможное их развитие в будущем (ОК-4); –умеет использовать нормативные правовые документы в своей деятельности (ОК-5); –способен логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь (ОК-6); –готов к кооперации с коллегами, работе в коллективе (ОК-7); –способен находить организационно-управленческие решения и готов нести за них ответственность (ОК-8); –способен к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства (ОК-9); –способен критически оценивать свои достоинства и недостатки, наметить пути и выбрать средства развития достоинств и устранения недостатков (ОК-10); –осознает социальную значимость своей будущей профессии, обладает высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности (ОК-11); <p>профессиональные компетенции (ПК): <i>аналитическая, научно-исследовательская деятельность</i></p> <ul style="list-style-type: none"> –способен осуществлять сбор, анализ и обработку данных (ПК-4); –способен анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции

	<p>изменения социально-экономических показателей (ПК-8);</p> <p>–способен, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-9);</p> <p>–способен использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-10);</p> <p><i>организационно-управленческая деятельность</i></p> <p>–способен использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-12);</p>
<p>Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины</p>	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - возможности социологии как науки, её историю и методы, важнейшие классические, современные и отраслевые социологические теории; - основные социологические подходы к определению понятий «общество», «личность»; - характеристику основных элементов общества (социальная связь, социальная группа и общность, социальный институт, социальная организация); - сущность процессов социализации, институционализации, стратификации и социальной мобильности; - основные закономерности и формы социального поведения; - типологию, источники возникновения и развития социальных движений, социальных конфликтов, факторы социального развития; - методологические основания социологического исследования, основные методы сбора и анализа социологической информации; - основные закономерности протекания комплексных социальных процессов и механизмы функционирования основных социальных общностей; - основные методы исследования, описывающие социальное действие, социальное восприятие, коммуникацию и взаимодействие на микро- и макроуровнях; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -использовать полученные знания и практические навыки для решения актуальных социальных и профессиональных задач. - производить, отбирать, обрабатывать и анализировать данные о социальных процессах и социальных общностях; - применять соответствующие целям конкретного исследования методы сбора и анализа данных; - участвовать в проектных формах работы и реализовывать самостоятельные аналитические проекты; - представлять результаты исследовательской и аналитической работы перед аудиторией. <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками социологического анализа, умением пользоваться социологическими понятиями, категориями при анализе

	<p>социальных явлений, процессов.</p> <ul style="list-style-type: none"> - основными навыками анализа социологических данных с использованием пакетов прикладных статистических программ; - навыками получения необходимой информации из различных типов источников, включая Интернет;
Содержание дисциплины	<p>Тема 1. Социология как наука.</p> <p>Тема 2. Общество как целостная социальная система и социальная реальность.</p> <p>Тема 3. Социальная жизнь общества.</p> <p>Тема 4. Личность в социологии.</p> <p>Тема 5. Социология культуры.</p> <p>Тема 6. Социология молодежи.</p> <p>Тема 7. Социология политики.</p> <p>Тема 8. Социология семьи.</p> <p>Тема 9. Социология религии.</p> <p>Тема 10. Социология конфликта.</p> <p>Тема 11. Методология и техника социологических исследований.</p> <p>Тема 12. Социологическая характеристика современного российского общества.</p> <p>Тема 13. Мировая система и процессы глобализации.</p>
Используемые информационные, инструментальные и программные средства	Компьютерная аудитория, проектор, экран
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Доклады, информационные сообщения, диктант на знание терминов
Формы промежуточной аттестации	Зачет

Аннотация рабочей программы дисциплины
Общая химическая технология

Цель изучения дисциплины	Целью курса является знакомство с химическим производством, его структурой и компонентами, изучение основ процессов химической технологии, освоение общих методов анализа и синтеза химического производства как химико-технологической системы, знакомство с некоторыми конкретными химическими производствами, на примере которых предметно демонстрируются теоретические положения курса.
Место дисциплины в учебном плане	<i>Дисциплина входит в вариативную часть естественно-научного цикла, базируется на результатах школьных знаний по математике, физике, химии.</i>
Формируемые компетенции	<ul style="list-style-type: none"> - знанием и пониманием законов развития природы, общества и мышления и умением оперировать этими знаниями в профессиональной деятельности (ОК-2); - владеть культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и анализу информации, постановке цели и выбору путей её достижения (ОК-5); - осознанием социальной значимости своей будущей профессии, обладанием высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности (ОК-12); - готов участвовать во внедрении технологических и продуктовых инноваций (ПК-21).
Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины	<p><i>знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - основные понятия и закономерности химико-технологических процессов; применение термодинамических и кинетических закономерностей при управлении химико-технологическим процессом; виды представления качественных иконографических моделей ХТС; <i>оценку технологической эффективности химического производства;</i> <p><i>уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - применять полученные знания при теоретическом анализе технологических схем химических производств; иметь представление об управлении технологическим процессом с помощью ПЭВМ; <p><i>владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - методами подготовки сырья химической промышленности; информацией о принципах составления энерго-технологических схем; принципах составления математических моделей отдельных химических производств.
Содержание дисциплины	<p>Модуль 1. ОБЩИЕ ВОПРОСЫ ХИМИЧЕСКОЙ ТЕХНОЛОГИИ ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ТЕХНОЛОГИЙ ПРОИЗВОДСТВА</p> <p>Модуль 2. ХИМИЧЕСКОЕ ПРОИЗВОДСТВО КАК ХИМИКО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ СИСТЕМА (ХТС). ПОДСИСТЕМЫ ХТС. ПРИМЕРЫ ТИПОВЫХ ХИМИКО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИХ ПРОЦЕССОВ</p>
Используемые информационные, инструментальные и программные средства	Компьютерная аудитория, проектор, экран, специально оборудованной лаборатории ОХТ, оснащенной лабораторными стендами
Формы текущего контроля успеваемости	Расчетные задания, коллоквиумы, контрольные работы

студентов	
Формы промежуточной аттестации	Экзамен

Аннотация рабочей программы дисциплины
Основы технологий производства

Цель изучения дисциплины	знакомство с химическим производством, его структурой и компонентами, изучение основ процессов химической технологии, освоение общих методов анализа и синтеза химического производства как химико-технологической системы, знакомство с некоторыми конкретными химическими производствами, на примере которых предметно демонстрируются теоретические положения курса.
Место дисциплины в учебном плане	<i>Дисциплина входит в вариативную часть естественно-научного цикла, базируется на результатах школьных знаний по математике, физике, химии.</i>
Формируемые компетенции	<ul style="list-style-type: none"> - знанием и пониманием законов развития природы, общества и мышления и умением оперировать этими знаниями в профессиональной деятельности (ОК-2); - владеть культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и анализу информации, постановке цели и выбору путей её достижения (ОК-5); - осознанием социальной значимости своей будущей профессии, обладанием высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности (ОК-12); - готов участвовать во внедрении технологических и продуктовых инноваций (ПК-21).
Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины	<p><i>знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - основные понятия и закономерности химико-технологических процессов; применение термодинамических и кинетических закономерностей при управлении химико-технологическим процессом; виды представления качественных иконографических моделей ХТС; <i>оценку технологической эффективности химического производства;</i> <p><i>уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> применять полученные знания при теоретическом анализе технологических схем химических производств; иметь представление об управлении технологическим процессом с помощью ПЭВМ; <p><i>владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - методами подготовки сырья химической промышленности; информацией о принципах составления энерго-технологических схем; принципах составления математических моделей отдельных химических производств.
Содержание дисциплины	<p>Модуль 1. ОБЩИЕ ВОПРОСЫ ХИМИЧЕСКОЙ ТЕХНОЛОГИИ ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ТЕХНОЛОГИЙ ПРОИЗВОДСТВА</p> <p>Модуль 2. ХИМИЧЕСКОЕ ПРОИЗВОДСТВО КАК ХИМИКО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ СИСТЕМА (ХТС). ПОДСИСТЕМЫ ХТС. ПРИМЕРЫ ТИПОВЫХ ХИМИКО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИХ ПРОЦЕССОВ</p>
Используемые информационные, инструментальные и программные средства	Компьютерная аудитория, проектор, экран, специально оборудованной лаборатории ОХТ, оснащенной лабораторными стендами
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Расчетные задания, коллоквиумы, контрольные работы

Формы промежуточной аттестации	Экзамен
--------------------------------	---------

Аннотация рабочей программы дисциплины

Правоведение

<p>Цель изучения дисциплины</p>	<p>Целью дисциплины является получение знаний о правовом регулировании основных сфер жизни человека и общества.</p> <p>Данная программа составлена с учетом новейших достижений отечественной и зарубежной науки, изменений в российской государственности и правовой действительности, а также – современного состояния Российского государства и права. «Правоведение» – одна из наиболее сложных учебных дисциплин. Она насыщена обобщениями, абстрактными научными положениями, понятиями. В рамках этой дисциплины студенты знакомятся с исходными понятиями и положениями государствоведения и правоведения, что позволяет перейти к изучению отраслевых дисциплин – гражданского, трудового, хозяйственного права.</p> <p>Курс нацелен не только на то, чтобы изложить основные проблемы государства и права в их современном понимании, но и подготовить студентов к предстоящей им трудной работе – усвоению всей суммы сложных юридических знаний.</p>
<p>Место дисциплины в учебном плане</p>	<p><i>Дисциплина относится к базовым дисциплинам</i> гуманитарного, социального и экономического цикла</p>
<p>Формируемые компетенции</p>	<ul style="list-style-type: none"> -способность занимать активную гражданскую позицию (ОК-3); -владение культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и анализу информации, постановке цели и выбору путей её достижения (ОК-5); -умением логически верно аргументировано и ясно строить устную и письменную речь (ОК-6) -готовность к кооперации с коллегами, работе в коллективе (ОК-7) -умение использовать нормативные правовые документы в своей деятельности (ОК-9); -способностью анализировать социально значимые проблемы и процессы (ОК-13); -способен, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-9); способен критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий (ПК-13);
<p>Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины</p>	<p>Иметь представление: о роли государства и права в современном обществе, об основных принципах права и юридических понятиях, о механизме правового регулирования</p> <p>Знать: современное законодательство РФ, регулирующее</p>

	<p>основные сферы жизни человека и будущую профессиональную деятельность студента, а также практику его применения</p> <p>Уметь: применять правовые нормы в конкретной жизненной ситуации, составлять юридические документы и совершать определённые юридические действия</p>
Содержание дисциплины	<p>Тема 1 Понятие функции и формы государства. Правовое государство</p> <p>Тема 2 Понятие и признаки права. Норма права. Правоотношение</p> <p>Тема 3 Правовые системы современности. Международное право – особая система права</p> <p>Тема 4 Конституция Российской Федерации - основной закон государства. Федеративное устройство России</p> <p>Тема 5 Гражданское право: основные положения общей части</p> <p>Тема 6 Основы наследственного права</p> <p>Тема 7 Основы семейного права</p> <p>Тема 8 Трудовой договор (контракт). Дисциплина труда и ответственность за ее нарушение.</p> <p>Тема 9 Основы административного права</p> <p>Тема 10 Основы уголовного права</p> <p>Тема 11 Основы экологического права</p> <p>Тема 12 Правовые основы защиты государственной тайны.</p> <p>Тема 13 Финансовое право. Особенности правового регулирования будущей профессиональной деятельности</p>
Используемые информационные, инструментальные и программные средства	Компьютерная аудитория, проектор, экран
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Устный опрос, контрольные работы, тесты
Формы промежуточной аттестации	Зачет

Аннотация рабочей программы дисциплины
История России

Цель изучения дисциплины	Формирование у студентов представления о закономерностях исторического процесса, об этапах исторического развития России, о её культурно-историческом своеобразии и месте в мировой и европейской цивилизации; формирование навыков анализа и критики источников исторической информации.
Место дисциплины в учебном плане	<i>«История России» является одним из курсов базовой части гуманитарного, экономического и социального цикла дисциплин (Б.1)</i>
Формируемые компетенции	<p>знание базовых ценностей мировой культуры и готовность опираться на них в своем личностном и общекультурном развитии (ОК-1);</p> <p>знание и пониманием законов развития природы, <u>общества</u> и мышления и умение оперировать этими знаниями в профессиональной деятельности (ОК-2);</p> <p>способность занимать активную гражданскую позицию (ОК-3);</p> <p>умение анализировать и оценивать исторические события и процессы (ОК-4);</p> <p>владение культурой мышления, способность к восприятию, обобщению и анализу информации, постановка цели и выбор путей ее достижения (ОК-5);</p> <p>умение логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь (ОК-6);</p> <p>осознание социальной значимости своей будущей профессии, обладанием высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности (ОК-12);</p> <p>способность анализировать социально значимые проблемы и процессы (ОК-13);</p> <p>понимание роли и значения информации и информационных технологий в развитии современного общества и экономических знаний (ОК-16);</p> <p>владение основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией (ОК-17);</p> <p>способность работать с информацией в глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах (ОК-18);</p>
Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины	Знать: основы истории как науки: основные методологические подходы, принципы работы с источниками исторической информации; движущие силы и закономерности исторического процесса; место человека в историческом процессе; основные этапы и ключевые события истории России с древности до наших дней; выдающихся деятелей отечественной; важнейшие достижения культуры и системы

	<p>ценностей, сформировавшиеся в ходе исторического развития нашей страны;</p> <p>Уметь: осмысливать факты истории (определять причины событий, явлений, процессов и их последствия), оценивать роль отдельных личностей в историческом процессе, руководствуясь принципами научной объективности и историзма; аргументировано излагать свою точку зрения, вести научные дискуссии; работать с разноплановыми источниками исторической информации; осуществлять эффективный поиск информации и критики источников; извлекать уроки из исторических событий и на их основе принимать осознанные решения.</p> <p>Владеть: навыками поиска, анализа и критики исторической информации; представлениями о событиях российской и всемирной истории, основанными на принципе историзма; приемами ведения исторической дискуссии и полемики.</p>
Содержание дисциплины	<p>Тема 1. История как наука.</p> <p>Тема 2. Особенности возникновения и эволюции древнерусской государственности (IX-XII вв.).</p> <p>Тема 3. Русские земли в XIII-XV веках. Возникновение единого Российского государства.</p> <p>Тема 4. Россия в XVI-XVII веках в контексте развития европейской цивилизации</p> <p>Тема 5. Россия и мир в XVIII – XIX веках: попытки модернизации и промышленный переворот</p> <p>Тема 6. Россия и мир в XX веке.</p> <p>Тема 7. Россия и мир в XXI веке.</p>
Используемые информационные, инструментальные и программные средства	Компьютерная аудитория, проектор, экран
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Устный опрос, тесты, контрольные работы, творческая работа
Формы промежуточной аттестации	Экзамен

Аннотация рабочей программы дисциплины

Финансовые рынки и институты

Цель изучения дисциплины	Изучение теоретических основ финансовых рынков и развитие практических навыков работы на них.
Место дисциплины в учебном плане	<i>Дисциплина относится к Циклу базовых профессиональных дисциплин. Она базируется на результатах изучения дисциплин гуманитарного, социального и экономического, профессионального циклов</i>
Формируемые компетенции	<ul style="list-style-type: none"> - понимает основные мотивы и механизмы принятия решений органами государственного регулирования (ПК-28); - умеет применять количественные и качественные методы анализа при принятии управленческих решений и строить экономические, финансовые и организационно-управленческие модели (ПК-31); - способен проводить анализ рыночных и специфических рисков, использовать его результаты для принятия управленческих решений (ПК-42); - понимает роль финансовых рынков и институтов, способен к анализу различных финансовых инструментов (ПК-46).
Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины	<p>знать: источники финансирования, институты и инструменты финансового рынка, понятие и сущность ценной бумаги, историю появления ценных бумаг, виды ценных бумаг и финансовых инструментов, классические виды ценных бумаг и их характеристику, производные ценные бумаги и их характеристику, финансовые инструменты на рынке ценных бумаг, международные ценные бумаги, структуру финансового рынка и его основные тенденции развития, рынок ценных бумаг Российской Федерации, первичный рынок ценных бумаг и его характеристику, эмиссию ценных бумаг, методы размещения ценных бумаг, участников первичного внебиржевого рынка ценных бумаг, вторичный биржевой рынок ценных бумаг (фондовая биржа), организационную структуру и функции фондовой биржи, профессиональных участников биржи, основные операции и сделки на бирже, биржевую информацию (биржевые индексы и их характеристику), этику на фондовой бирже, биржевые крахи и потрясения, «уличный» рынок ценных бумаг и характеристику его деятельности, участников вторичного рынка, депозитарно-регистрационный механизм рынка ценных бумаг, инвестиционную деятельность кредитно-финансовых институтов на финансовом рынке, государственное регулирование финансового рынка, механизм принятия решений на финансовом рынке (фундаментальный и технический анализ).</p> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценивать риски, доходность и эффективность принимаемых финансовых решений; - проводить оценку финансовых инструментов; - применять полученные знания на практике; - формулировать основания классификации ценных бумаг

	<p>на различные типы, классы и формы;</p> <ul style="list-style-type: none"> - структурировать инвестиционные качества ценных бумаг различных видов; - критически оценивать основные проблемы российского финансового рынка, направления дальнейшего совершенствования отечественного рынка ценных бумаг; - анализировать преимущества различных способов организации торгов на вторичном рынке ценных бумаг; - использовать индексы рынка ценных бумаг в практической деятельности; - оценивать доходность ценных бумаг и операций по ним; - оценивать влияние факторов и их взаимосвязь на стоимость ценных бумаг; - управлять накопительной частью своей пенсии; - применять методы фундаментального и технического анализов при исследовании финансового рынка. <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами инвестиционного анализа и анализа финансовых рынков; - информацией об отраслях финансовых рынков и перспективах их развития; - практическими навыками интернет-трейдинга на финансовых рынках.
Содержание дисциплины	<p>Раздел 1. Понятие ценной бумаги. Классификация ценных бумаг</p> <p>Раздел 2. Виды ценных бумаг</p> <p>Раздел 3. Основы функционирования финансового рынка</p> <p>Раздел 4. Первичный рынок ценных бумаг</p> <p>Раздел 5. Инфраструктура фондового рынка и его профессиональные участники</p> <p>Раздел 6. Вторичный рынок ценных бумаг</p> <p>Раздел 7. Государственное регулирование финансового рынка</p> <p>Раздел 8. Анализ финансового рынка. Управление инвестиционным портфелем</p>
Используемые информационные, инструментальные и программные средства	Компьютерная аудитория, проектор, экран
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Контрольные работы
Формы промежуточной аттестации	Экзамен

Аннотация рабочей программы дисциплины
Концепции современного естествознания

Цель изучения дисциплины	<ul style="list-style-type: none"> – помочь студентам осознать необходимость формирования естественнонаучной культуры как неотъемлемого компонента единой культуры; – на базе усвоенной системы опорных знаний по современному естествознанию сформировать у обучаемых способность для оценки последствий их профессиональной деятельности и принятия оптимальных решений; – сформировать у студентов понимание важности знания законов естествознания для овладения спецификой рационального научного мышления, решения проблем производства, экономики, бизнеса; – заложить основы целостного взгляда на окружающий мир, представляющий единство природы, человека и общества.
Место дисциплины в учебном плане	<p><i>Дисциплина относится к естественнонаучным дисциплинам профиля (вариативная часть), базируется на результатах изучения дисциплин естественнонаучного цикла, таких как математика, а также гуманитарного и социально-экономического цикла (философия). Поскольку дисциплина «Концепции современного естествознания» читается на первом курсе, немаловажным является уровень знаний, который приобрели студенты за время обучения в средних учебных заведениях по предметам физика, астрономия, химия, биология (указанные дисциплины в программу вузовского обучения не входят).</i></p>
Формируемые компетенции	<ul style="list-style-type: none"> – знанием и пониманием законов развития природы, общества и мышления и умением оперировать этими знаниями в профессиональной деятельности (ОК-2); – владением культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и анализу информации, постановке цели и выбору путей её достижения (ОК-5); – умением логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь (ОК-6); – владеть методами количественного анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования (ОК-15); – владеть основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий (ОК-21); – готовностью участвовать во внедрении технологических и продуктовых инноваций (ПК-21);
Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины	<ul style="list-style-type: none"> •Знать: <ul style="list-style-type: none"> – задачи и возможности современного естествознания; – методологические основы научных знаний; – содержание и мировоззренческое значение основных законов природы; – факторы и движущую силу эволюционного процесса; – современную естественнонаучную картину мира. •Уметь: <ul style="list-style-type: none"> – оценивать перспективы использования новых достижений современного естествознания при организации современных технологий и бизнеса. – выявлять скрытые связи, которые создают органическое единство физических, химических и биологических явлений. •Владеть: <ul style="list-style-type: none"> – базовыми приемами оценки природных факторов (физических, химических и биологических) на безопасность, перспективу и целесообразность использования в тех или

	<p>иных областях производственной и экономической деятельности.</p> <p>– информацией об основных перспективных направлениях развития естественнонаучных знаний.</p>
Содержание дисциплины	<p>Модуль 1. Основные этапы развития естествознания</p> <p>Модуль 2. Основные понятия и законы физики и химии</p> <p>Модуль 3. Биологические объекты. Связь живого и неживого.</p>
Используемые информационные, инструментальные и программные средства	Компьютерная аудитория, проектор, экран
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Устные доклады, дискуссии, тесты
Формы промежуточной аттестации	Экзамен

Аннотация рабочей программы дисциплины
Математика

Цель изучения дисциплины	<p>Развитие:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыков математического мышления - навыков использования математических методов и основ математического моделирования; математической культуры у обучающегося.
Место дисциплины в учебном плане	<p><i>Дисциплина относится к базовой части математического и естественнонаучного цикла.</i></p> <p><i>Освоение данной дисциплины как предшествующей необходимо, фактически, при изучении большинства дисциплин учебного плана; в первую очередь при изучении следующих дисциплин: «Статистика», «Методы принятия управленческих решений», «Информационные технологии в менеджменте», «Теория менеджмента», «Маркетинг», «Учет и анализ», «Финансовый менеджмент», «Инвестиционный анализ».</i></p>
Формируемые компетенции	<ul style="list-style-type: none"> - владение методами количественного анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования (ОК-15). - владения методами принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций (ПК-18); - умения применять количественные и качественные методы анализа при принятии управленческих решений и строить экономические, финансовые и организационно-управленческие модели (ПК-31); - способности выбирать математические модели организационных систем, анализировать их адекватность, проводить адаптацию моделей к конкретным задачам управления (ПК-32).
Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • основные понятия и инструменты алгебры и геометрии, математического анализа, теории вероятностей и математической статистики; • основные математические модели принятия решений; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • решать типовые математические задачи, используемые при принятии управленческих решений; • использовать математический язык и математическую символику при построении организационно-управленческих моделей; • обрабатывать эмпирические и экспериментальные данные; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • математическими, статистическими и количественными методами решения типовых организационно-управленческих задач.
Содержание дисциплины	<p>Тема 1. Векторная алгебра</p> <p>Тема 2. Элементы линейной алгебры</p> <p>Тема 3. Аналитическая геометрия на плоскости и в</p>

	<p>пространстве</p> <p>Тема 4. Введение в математический анализ</p> <p>Тема 5. Дифференциальное исчисление функций одной переменной и его применение для исследования функций</p> <p>Тема 6. Комплексные числа</p> <p>Тема 7. Неопределенный интеграл</p> <p>Тема 8. Определенный интеграл</p> <p>Тема 9. Функции нескольких переменных</p> <p>Тема 10. Обыкновенные дифференциальные уравнения</p> <p>Тема 11. Комбинаторика</p> <p>Тема 12. Случайные события и их вероятности</p> <p>Тема 13. Случайные величины, их законы распределения и числовые характеристики</p> <p>Тема 14. Специальные функции распределения</p> <p>Тема 15. Основы статистической обработки результатов наблюдений</p> <p>Тема 16. Оценивание параметров распределений.</p> <p>Тема 17. Статистическая проверка гипотез.</p>
Используемые информационные, инструментальные и программные средства	Компьютерная аудитория, проектор, экран
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Устный опрос, тестирование, решение задач
Формы промежуточной аттестации	Зачет, экзамен

Аннотация рабочей программы дисциплины
ОСНОВЫ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

Цель изучения дисциплины	<ul style="list-style-type: none"> ▪ получение студентами комплексного представления о современных компьютерных технологиях. ▪ освоение студентами теоретических и практических основ информационных технологий. ▪ Формирование и развитие у обучающихся профессиональных навыков владения компьютерными технологиями.
Место дисциплины в учебном плане	Дисциплина Основы информационных технологий входит в вариативную часть цикла естественно-научных дисциплин подготовки бакалавра
Формируемые компетенции	<ul style="list-style-type: none"> ▪ пониманием роли и значение информации и информационных технологий в развитии современного общества и экономики знаний (ОК-16); ▪ владеть основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, имеет навыки работы с компьютером как средством управления информацией (ОК-17); ▪ способностью работать с информацией в глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах (ОК-18); ▪ владеть методами управления проектами и готовностью к их реализации с использованием современного программного обеспечения (ПК-20); ▪ владеть средствами программного обеспечения анализа и количественного моделирования систем управления (ПК-33); ▪ владеть методами и программными средствами обработки деловой информации, способностью взаимодействовать со службами информационных технологий и эффективно использовать корпоративные информационные системы (ПК-34);
Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины	<p><i>знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - современные информационные технологии; <p><i>уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - применять методы компьютерного моделирования для решения экономических задач - работать в качестве пользователя персонального компьютера, использовать внешние носители информации для обмена данными между машинами, работать с программными средствами общего назначения; <p><i>владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками применения современного инструментария для решения экономических задач; - методикой построения и анализа математических моделей для оценки состояния и прогноза развития экономических явлений и процессов;
Содержание дисциплины	Тема 1. Общие характеристики информационных процессов. Тема 2. Технические и программные средства реализации информационных технологий

	<p>Тема 3. Алгоритмизация и программирование. Языки программирования высокого уровня.</p> <p>Тема 4. Модели решения вычислительных задач.</p> <p>Тема 5. Локальные и глобальные сети ЭВМ</p> <p>Тема 6 Основы защиты информации.</p>
Используемые информационные, инструментальные и программные средства	Компьютерная аудитория, проектор, экран
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Контрольные работы
Формы промежуточной аттестации	Зачет, экзамен

Аннотация рабочей программы дисциплины
Русский язык и культура речи

Цель изучения дисциплины	Формирование умений и навыков эффективного использования средств родного языка при устном и письменном общении в жизненно актуальных сферах деятельности (прежде всего, в учебно-профессиональной и научно-исследовательской), овладение нормами речевого поведения в различных ситуациях общения.
Место дисциплины в учебном плане	<i>Дисциплина входит в вариативную часть цикла гуманитарных, социальных и экономических дисциплин.</i>
Формируемые компетенции	<ul style="list-style-type: none"> - способность научно анализировать значимые проблемы и процессы, происходящие в русском языке, умение использовать знания на практике в различных видах профессиональной и социальной деятельности (ОК-1); - способность выявлять общие закономерности и тенденции развития языка на основе наблюдения и анализа языковых процессов (ОК-2); - способность понимать, собирать, использовать идеи, получать новые знания в области современных проблем лингвистики и культуры речи, используя различные средства и технологии обучения (ОК-4); - готовность оперировать специальной терминологией (ОК-9); - способность использовать правила эффективной коммуникации и культуры общения, работать со словарями разного типа и извлекать из них необходимую информацию, совершенствование коммуникативно-речевых умений (ОК-13); - способность к письменной и устной коммуникации на государственном языке (ИК-1); - готовность работать с информацией из различных источников (ИК-3); - готовность к практическому анализу логики различного рода рассуждений, аргументации, ведению дискуссии и полемики, к публичной речи (ИК-4); - способность к аналитико-синтетической переработке информации, структурно-смысловому анализу текста, самостоятельному построению и целевой трансформации текстов в пределах определенной сферы деятельности (ПК-5); - способность аннотировать и реферировать тексты, писать научно-речевые произведения разных жанров: тезисы, статьи, доклады, резюме, отзывы, рецензии, курсовые и дипломные работы (ПК-7); - способность правильно оформлять научную работу, справочно-библиографический аппарат, цитаты, сокращения, иллюстративный материал, а также виды рубрикации текста и полиграфического выделения значимых текстовых фрагментов (ПК-8); - готовность к самосовершенствованию своей языковой личности, к саморегулированию, самореализации, личностной и предметной рефлексии (СЛК-8); - бережное и внимательное отношение к родному языку, осознание его богатого коммуникативного, познавательного и эстетического потенциала, повышение общей культуры и гуманитарной образованности (СЛК-10); - способность проводить доказательства утверждений как составляющей когнитивной и коммуникативной функции (СЛК-22).
Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - литературные нормы, относящиеся ко всем языковым уровням – фонетическому, лексическому, грамматическому; - правила составления и оформления научных текстов (доклады, тезисы, аннотации, рефераты и т.д.), деловой документации (заявление, приказ, служебное распоряжение, инструкция и т.д.), ведения служебной и коммерческой переписки; - особенности монологической и диалогической речи в устной и письменной форме; - правила построения ораторской речи, методы изложения материала в ораторской практике; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять знание литературных норм в процессе речевой деятельности; - использовать языковые средства разных функциональных стилей и жанров в соответствии с поставленными коммуникативными задачами; - практически применять знание основных закономерностей

	<p>русского языка и культуры речи для продуктивного общения в профессиональной сфере (организационно-управленческая, культурно-образовательная, научно-исследовательская и педагогическая деятельность; работа в государственных, общественных и коммерческих учреждениях);</p> <ul style="list-style-type: none"> - выступать публично; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками построения высказываний и целых текстов с учетом конкретных речевых ситуаций (собрание, совещание, презентация, консультирование, заключение контракта, договора и др.); - навыками трансформации текстов и способов подачи информации (например, перехода от письменного текста к устному и наоборот); - навыками составления основных жанров письменной научной речи: тезисов, аннотаций рефератов; - навыками устной научной речи; - навыками ведения дискуссий и полемики.
Содержание дисциплины	<p>Модуль 1. Язык и речь. Понятие о литературном языке и культуре речи.</p> <p>Модуль 2. Нормы современного русского литературного языка: фонетико-орфоэпические, лексические, грамматические (морфологические и синтаксические).</p> <p>Модуль 3. Функциональные разновидности современного русского языка. Научный и официально-деловой стили.</p> <p>Модуль 4. Культура ораторской речи.</p>
Используемые информационные, инструментальные и программные средства	Компьютерная аудитория, проектор, экран
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Устный опрос, тестирование
Формы промежуточной аттестации	Зачет

Аннотация рабочей программы дисциплины
РЫНОК ЦЕННЫХ БУМАГ

Цель изучения дисциплины	Изучение теоретических основ финансовых рынков и развитие практических навыков работы на них
Место дисциплины в учебном плане	<i>Дисциплина относится к Циклу базовых профессиональных дисциплин. Она базируется на результатах изучения дисциплин гуманитарного, социального и экономического, профессионального циклов, в том числе таких как: экономическая теория, математика, статистика, методы принятия управленческих решений, финансы и кредит.</i>
Формируемые компетенции	<ul style="list-style-type: none"> - понимает основные мотивы и механизмы принятия решений органами государственного регулирования (ПК-28); - умеет применять количественные и качественные методы анализа при принятии управленческих решений и строить экономические, финансовые и организационно-управленческие модели (ПК-31); - способен проводить анализ рыночных и специфических рисков, использовать его результаты для принятия управленческих решений (ПК-42); - понимает роль финансовых рынков и институтов, способен к анализу различных финансовых инструментов (ПК-46).
Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины	<p>знать: источники финансирования, институты и инструменты финансового рынка, понятие и сущность ценной бумаги, историю появления ценных бумаг, виды ценных бумаг и финансовых инструментов, классические виды ценных бумаг и их характеристику, производные ценные бумаги и их характеристику, финансовые инструменты на рынке ценных бумаг, международные ценные бумаги, структуру финансового рынка и его основные тенденции развития, рынок ценных бумаг Российской Федерации, первичный рынок ценных бумаг и его характеристику, эмиссию ценных бумаг, методы размещения ценных бумаг, участников первичного внебиржевого рынка ценных бумаг, вторичный биржевой рынок ценных бумаг (фондовая биржа), организационную структуру и функции фондовой биржи, профессиональных участников биржи, основные операции и сделки на бирже, биржевую информацию (биржевые индексы и их характеристику), этику на фондовой бирже, биржевые крахи и потрясения, «уличный» рынок ценных бумаг и характеристику его деятельности, участников вторичного рынка, депозитарно-регистрационный механизм рынка ценных бумаг, инвестиционную деятельность кредитно-финансовых институтов на финансовом рынке, государственное регулирование финансового рынка, механизм принятия решений на финансовом рынке (фундаментальный и технический анализ).</p> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценивать риски, доходность и эффективность принимаемых финансовых решений; - проводить оценку финансовых инструментов; - применять полученные знания на практике; - формулировать основания классификации ценных бумаг

	<p>на различные типы, классы и формы;</p> <ul style="list-style-type: none"> - структурировать инвестиционные качества ценных бумаг различных видов; - критически оценивать основные проблемы российского финансового рынка, направления дальнейшего совершенствования отечественного рынка ценных бумаг; - анализировать преимущества различных способов организации торгов на вторичном рынке ценных бумаг; - использовать индексы рынка ценных бумаг в практической деятельности; - оценивать доходность ценных бумаг и операций по ним; - оценивать влияние факторов и их взаимосвязь на стоимость ценных бумаг; - управлять накопительной частью своей пенсии; - применять методы фундаментального и технического анализов при исследовании финансового рынка. <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами инвестиционного анализа и анализа финансовых рынков; - информацией об отраслях финансовых рынков и перспективах их развития; - практическими навыками интернет-трейдинга на финансовых рынках.
Содержание дисциплины	<p>Раздел 1. Понятие ценной бумаги. Классификация ценных бумаг</p> <p>Раздел 2. Виды ценных бумаг</p> <p>Раздел 3. Основы функционирования рынка ценных бумаг</p> <p>Раздел 4. Первичный рынок ценных бумаг</p> <p>Раздел 5. Инфраструктура фондового рынка и его профессиональные участники</p> <p>Раздел 6. Вторичный рынок ценных бумаг</p> <p>Раздел 7. Государственное регулирование фондового рынка</p> <p>Раздел 8. Анализ фондового рынка. Управление инвестиционным портфелем</p>
Используемые информационные, инструментальные и программные средства	Компьютерная аудитория, проектор, экран
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Устный опрос, тестирование, решение задач
Формы промежуточной аттестации	Экзамен

Аннотация рабочей программы дисциплины
Современные проблемы экономической науки

Цель изучения дисциплины	Получение студентами знаний, которые станут теоретической базой профессиональной подготовки в области экономических наук. Студентов следует также научить применять принципы экономического анализа для оценки и исследования широкого круга проблем экономической жизни, а также сформировать у них экономическое мышление.
Место дисциплины в учебном плане	<i>Дисциплина относится к числу дисциплин по выбору цикла гуманитарных и социально-экономических дисциплин. Базируется на результатах изучения предметов школьной программы (обществознания, истории, школьного курса «экономики» и т.п.), а также на результатах изучения дисциплин, которое производится «параллельно» с изучением экономической теории, таких, как «естественно-научные дисциплины» – математика, основы информационных технологий, основы технологий производства, «профессиональные дисциплины» – «деловые коммуникации».</i>
Формируемые компетенции	<ul style="list-style-type: none"> - стремится к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства, способен приобретать новые знания в области гуманитарных, социальных и экономических наук (ОК-10), готов к кооперации с коллегами (ОК-7); - знает и понимает законы развития природы, общества и мышления и умеет оперировать этими знаниями в профессиональной деятельности (ОК- 2); - имеет представление об экономическом образе мышления (ПК-26); - способен оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления (ПК-27); - способен оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности (ПК-50).
Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины	<p>знать: предмет и методы экономической науки, основные экономические законы и категории, основные концепции экономической мысли, основные виды экономических агентов, формы и виды собственности и принципы хозяйствования, классификации экономических интересов и виды благ, основы теории рынка, основы теории спроса и предложения и рыночного равновесия, теорию равновесия потребителя, теорию производства и издержек, теорию прибыли и дохода, теорию фирмы и основные рыночные ситуации, теорию факторов производства; стадии общественного воспроизводства и особенности регулирования макроэкономики; систему СНС и основные макроэкономические показатели; структуру национальной экономики; систему межотраслевого баланса и баланса «затраты-выпуск»; основные модели макроэкономического равновесия (AD-AS, IS-LM и др.); теорию ожиданий и теории потребления; характеристики денежной, кредитно-финансовой, налоговой и бюджетной систем; макроэкономическую политику государства, ее цели,</p>

	<p>варианты, инструменты и возможности оценки эффективности; теории экономического роста и особенности циклического развития экономики; модели общего экономического равновесия, характер глобализации; связанные со всем вышеперечисленным основные проблемы экономической науки;</p> <p>уметь: применять полученные знания при теоретическом анализе, компьютерном моделировании и экспериментальных исследованиях процессов экономической жизни общества на разных уровнях экономики; находить пути и способы решения основных хозяйственных задач; выявлять перспективы и варианты общественного развития и оценивать возможные последствия вмешательства в экономическую жизнь;</p> <p>владеть: совокупностью современных знаний о закономерностях формирования и развития современных хозяйственных систем и их основных элементов на разных уровнях экономики с позиций современного состояния экономической теории и экономической практики и связанные с ними основные современные экономические проблемы.</p>
Содержание дисциплины	<p>Модуль 1. Предмет и методы экономической науки. Основные экономические категории, законы и постулаты</p> <p>Модуль 2. Рынок и конкуренция. Потребители и их поведение</p> <p>Модуль 3. Предприятие (фирма) и его экономическая деятельность</p> <p>Модуль 4. Национальная экономика и показатели ее развития</p> <p>Модуль 5. Подсистемы макроэкономики. Равновесие в макроэкономике</p> <p>Модуль 6. Макроэкономическая политика и ее оценка.</p> <p>Циклическое развитие экономики. Глобализация</p>
Используемые информационные, инструментальные и программные средства	Компьютерная аудитория, проектор, экран
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Устный опрос (индивидуальный, групповой), тестирование, решение задач
Формы промежуточной аттестации	Экзамен

Аннотация рабочей программы дисциплины
ФИНАНСОВЫЕ РЫНКИ И ИНСТИТУТЫ

Цель изучения дисциплины	Изучение теоретических основ финансовых рынков и развитие практических навыков работы на них.
Место дисциплины в учебном плане	<i>Дисциплина относится к Циклу базовых профессиональных дисциплин. Она базируется на результатах изучения дисциплин гуманитарного, социального и экономического, профессионального циклов, в том числе таких как: экономическая теория, математика, статистика, методы принятия управленческих решений, финансы и кредит.</i>
Формируемые компетенции	<ul style="list-style-type: none"> - понимает основные мотивы и механизмы принятия решений органами государственного регулирования (ПК-28); - умеет применять количественные и качественные методы анализа при принятии управленческих решений и строить экономические, финансовые и организационно-управленческие модели (ПК-31); - способен проводить анализ рыночных и специфических рисков, использовать его результаты для принятия управленческих решений (ПК-42); - понимает роль финансовых рынков и институтов, способен к анализу различных финансовых инструментов (ПК-46).
Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины	<p>знать: источники финансирования, институты и инструменты финансового рынка, понятие и сущность ценной бумаги, историю появления ценных бумаг, виды ценных бумаг и финансовых инструментов, классические виды ценных бумаг и их характеристику, производные ценные бумаги и их характеристику, финансовые инструменты на рынке ценных бумаг, международные ценные бумаги, структуру финансового рынка и его основные тенденции развития, рынок ценных бумаг Российской Федерации, первичный рынок ценных бумаг и его характеристику, эмиссию ценных бумаг, методы размещения ценных бумаг, участников первичного внебиржевого рынка ценных бумаг, вторичный биржевой рынок ценных бумаг (фондовая биржа), организационную структуру и функции фондовой биржи, профессиональных участников биржи, основные операции и сделки на бирже, биржевую информацию (биржевые индексы и их характеристику), этику на фондовой бирже, биржевые крахи и потрясения, «уличный» рынок ценных бумаг и характеристику его деятельности, участников вторичного рынка, депозитарно-регистрационный механизм рынка ценных бумаг, инвестиционную деятельность кредитно-финансовых институтов на финансовом рынке, государственное регулирование финансового рынка, механизм принятия решений на финансовом рынке (фундаментальный и технический анализ).</p> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценивать риски, доходность и эффективность принимаемых финансовых решений; - проводить оценку финансовых инструментов; - применять полученные знания на практике;

	<ul style="list-style-type: none"> - формулировать основания классификации ценных бумаг на различные типы, классы и формы; - структурировать инвестиционные качества ценных бумаг различных видов; - критически оценивать основные проблемы российского финансового рынка, направления дальнейшего совершенствования отечественного рынка ценных бумаг; - анализировать преимущества различных способов организации торгов на вторичном рынке ценных бумаг; - использовать индексы рынка ценных бумаг в практической деятельности; - оценивать доходность ценных бумаг и операций по ним; - оценивать влияние факторов и их взаимосвязь на стоимость ценных бумаг; - управлять накопительной частью своей пенсии; - применять методы фундаментального и технического анализов при исследовании финансового рынка. <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами инвестиционного анализа и анализа финансовых рынков; - информацией об отраслях финансовых рынков и перспективах их развития; - практическими навыками интернет-трейдинга на финансовых рынках.
Содержание дисциплины	<p>Раздел 1. Понятие ценной бумаги. Классификация ценных бумаг</p> <p>Раздел 2. Виды ценных бумаг</p> <p>Раздел 3. Основы функционирования финансового рынка</p> <p>Раздел 4. Первичный рынок ценных бумаг</p> <p>Раздел 5. Инфраструктура фондового рынка и его профессиональные участники</p> <p>Раздел 6. Вторичный рынок ценных бумаг</p> <p>Раздел 7. Государственное регулирование финансового рынка</p> <p>Раздел 8. Анализ финансового рынка. Управление инвестиционным портфелем</p>
Используемые информационные, инструментальные и программные средства	Компьютерная аудитория, проектор, экран
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Устный опрос, тестирование, решение задач
Формы промежуточной аттестации	Экзамен

Аннотация рабочей программы дисциплины

Финансовый менеджмент

<p>Цель изучения дисциплины</p>	<p>Формирование у студентов фундаментальных знаний в области управления финансами хозяйствующего субъекта, выработке практических навыков выбора и принятия своевременных, экономически грамотных управленческих решений по привлечению и использованию финансовых ресурсов.</p>
<p>Место дисциплины в учебном плане</p>	<p>Дисциплина «Финансовый менеджмент» является дисциплиной базовой части профессионального цикла дисциплин Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования (ФГОС ВПО) по направлению 080200 «Менеджмент» (бакалавриат).</p> <p>Дисциплина «Финансовый менеджмент» является курсом, углубляющим ранее полученные знания в области учета и анализа, менеджмента, экономики предприятия, планирования производства, управления затратами и контроллинга, финансов и кредита, придающим практическую направленность и системность изученным ранее профессиональным дисциплинам.</p>
<p>Формируемые компетенции</p>	<ul style="list-style-type: none"> – владеет культурой мышления, способен к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОК-5); – умеет логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь (ОК-6); – готов к кооперации с коллегами, работе в коллективе (ОК-7); – способен находить организационно-управленческие решения и готов нести за них ответственность (ОК-8); – умеет использовать нормативные правовые документы в своей деятельности (ОК-9); – осознает социальную значимость своей будущей профессии, обладает высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности (ОК-12); – владеет основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, имеет навыки работы с компьютером как средством управления информацией (ОК-17), – способен работать с информацией в глобальных компьютерных сетях (ОК-18); – способен осуществлять деловое общение: публичные выступления, переговоры, проведение совещаний, деловую переписку, электронные коммуникации (ОК-19); – знает основные этапы эволюции управленческой мысли в области финансов (ПК-1); – способен проектировать организационную структуру <i>финансовой службы предприятия</i>, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования (ПК-2); – способен к анализу и проектированию межличностных,

	<p>групповых и организационных коммуникаций (ПК-7);</p> <ul style="list-style-type: none"> – способен оценивать условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений <i>в области финансов</i> (ПК-8); – способен анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений <i>в области финансов</i> (ПК-9); – способен использовать основные методы финансового менеджмента для стоимостной оценки активов, управления оборотными капиталом, принятия решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуре капитала (ПК-11); – владеет методами принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении операционной (производственной), <i>инвестиционной, финансовой</i> деятельностью организаций (ПК-18); – способен к экономическому образу мышления (ПК-26); – умеет применять количественные и качественные методы анализа при принятии управленческих решений и строить финансовые модели (ПК-31); – способен анализировать финансовую отчетность и принимать обоснованные инвестиционные, кредитные и финансовые решения (ПК-40); – способен проводить анализ рисков, использовать его результаты для принятия управленческих решений (ПК-42); – способен проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования (ПК-43); – способен обосновывать решения в сфере управления оборотным капиталом и выбора источников финансирования (ПК-44); – владеет техниками финансового планирования и прогнозирования (ПК-45); – способен оценивать экономические условия осуществления предпринимательской деятельности (ПК-50).
<p>Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины</p>	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – сущность, функции и основные принципы организации финансового менеджмента; – современное законодательство, нормативные документы и методические материалы, регулирующие финансовые отношения хозяйствующих субъектов; – практику организации и регулирования денежных потоков хозяйствующего субъекта с эффективным использованием в этих целях финансового механизма и различных финансовых инструментов; – основную отечественную и зарубежную литературу по теоретическим, методическим и практическим вопросам управления финансами хозяйствующих субъектов. <p>уметь:</p>

	<ul style="list-style-type: none"> – анализировать информационные и статистические материалы по оценке финансового состояния предприятия, используя современные методы и показатели такой оценки; – использовать методы финансового планирования и прогнозирования, а также бюджетирования текущей деятельности; – владеть методиками оценки и управления предпринимательскими и финансовыми рисками; – использовать современные принципы организации и методы управления финансами хозяйствующего субъекта для регулирования социально-экономических процессов в условиях рыночной экономики; – использовать современные методики оценки эффективности инвестиционных проектов; – использовать современное программное обеспечение для разработки и реализации финансовых управленческих решений, а также оценки их эффективности. <p>владеть навыками:</p> <ul style="list-style-type: none"> – эффективного построения функционально-ориентированных схем финансового управления; – оценки эффективности финансовой деятельности хозяйствующего субъекта; – разработки стратегических, текущих и оперативных прогнозов, планов, бюджетов, осуществлять их мониторинг, анализировать и контролировать ход их выполнения; – управления структурой капитала и оценки его доходности; – оценки предпринимательских, инвестиционных и финансовых рисков; – построения долгосрочной и краткосрочной финансовой политики в организации; – формирования и управления инвестиционным портфелем.
Содержание дисциплины	<p>Тема 1. Теоретические основы финансового менеджмента</p> <p>Тема 2. Информационное обеспечение финансового менеджмента</p> <p>Тема 3. Организация финансового менеджмента на</p> <p>Тема 4. Методические основы анализа финансовой деятельности</p> <p>Тема 5. Финансовое планирование и прогнозирование на предприятии</p> <p>Тема 6. Управление рисками в финансовом менеджменте</p> <p>Тема 7. Экономическая сущность и виды леввериджа</p> <p>Тема 8. Принятие решений по инвестиционным проектам</p> <p>Тема 9. Методы оценки финансовых активов и управление инвестиционным портфелем</p> <p>Тема 10. Управление оборотными активами</p> <p>Тема 11. Управление денежными потоками хозяйствующего субъекта</p> <p>Тема 12. Источники и методы финансирования</p> <p>Тема 13. Анализ стоимости и структуры капитала</p> <p>Тема 14. Дивидендная политика предприятия</p>

	<p>Тема 15. Финансовая несостоятельность организаций и антикризисное финансовое управление</p> <p>Тема 16. Финансовые аспекты реструктуризации организаций</p> <p>Тема 17. Финансовый менеджмент в условиях инфляции.</p> <p>Тема 18. Дополнительные темы финансового менеджмента</p>
Используемые информационные, инструментальные и программные средства	Компьютерная аудитория, проектор, экран
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Устный опрос, тестирование, решение задач
Формы промежуточной аттестации	Экзамен

Аннотация рабочей программы дисциплины
ФИНАНСЫ И КРЕДИТ

Цель изучения дисциплины	Обучение студентов основам финансового бизнеса на базе изучения внешней макроэкономической среды и возможностей выбора финансовой стратегии для предпринимателей и менеджеров предприятий.
Место дисциплины в учебном плане	<i>Дисциплина относится к циклу вариативных профессиональных дисциплин. Она базируется на результатах изучения дисциплин гуманитарного, социального и экономического, профессионального циклов, в том числе таких как: экономическая теория, экономика предприятия, история России, философия.</i>
Формируемые компетенции	
Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины	<p>Знать: роль и место денежного обращения, финансов и кредита в системе рыночного хозяйства; суть налично-денежного и безналичного денежного обращения, знать инструменты и формы безналичных расчетов; сущность элементов системы финансов и звеньев финансовой системы; природу кредитных организаций, роль центрального банка и коммерческих банков в экономике страны, особенности привлечения и размещения средств коммерческими банками в современных условиях; сущность и принципы организации наличного и безналичного денежного оборота предприятия.</p> <p>Уметь: анализировать происходящие в стране финансовые процессы, давать им объективную оценку; понимать происходящие в финансовой сфере изменения, видеть причины и последствия эволюции финансовых отношений, изменения финансового механизма и органов управления финансами.</p> <p>Владеть: методиками расчёта структуры и динамики основных бюджетных показателей, доходов и расходов в соответствии с бюджетной классификаций.</p>
Содержание дисциплины	<p>Тема 1. Деньги в системе экономических отношений Тема 2. Денежное обращение и денежная система Тема 3. Финансы в системе экономических отношений. Финансовая система. Тема 4. Управление финансами и финансовая политика Тема 5. Финансовый контроль Тема 6. Бюджет государства Тема 7. Бюджетное устройство, бюджетная система и бюджетный процесс Тема 8. Государственный кредит Тема 9. Внебюджетные фонды Тема 10. Страхование Тема 11. Финансы предприятий различных форм собственности</p>

	<p>Тема 12. Финансы домашнего хозяйства</p> <p>Тема 13. Кредитные отношения в экономике</p> <p>Тема 14. Кредитная система РФ. Центральный банк и его операции</p> <p>Тема 15. Коммерческие банки и их операции</p> <p>Тема 16. Платежная система России.</p>
Используемые информационные, инструментальные и программные средства	Компьютерная аудитория, проектор, экран
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Устный опрос, тестирование, деловые игры
Формы промежуточной аттестации	Экзамен

Аннотация рабочей программы дисциплины
Экономическая теория

Цель изучения дисциплины	Получение студентами знаний, которые станут теоретической базой профессиональной подготовки в области экономических наук. Студентов следует также научить применять принципы экономического анализа для оценки и исследования широкого круга проблем экономической жизни, а также сформировать у них экономическое мышление.
Место дисциплины в учебном плане	<i>Дисциплина относится к числу дисциплин по выбору цикла гуманитарных и социально-экономических дисциплин. Базируется на результатах изучения предметов школьной программы (обществознания, истории, школьного курса «экономики» и т.п.), а также на результатах изучения дисциплин, которое производится «параллельно» с изучением экономической теории, таких, как «естественно-научные дисциплины» – математика, основы информационных технологий, основы технологий производства, «профессиональные дисциплины» – «деловые коммуникации».</i>
Формируемые компетенции	<ul style="list-style-type: none"> - знает и понимает законы развития природы, общества и мышления и умеет оперировать этими знаниями в профессиональной деятельности (ОК- 2); - имеет представление об экономическом образе мышления (ПК-26); - способен оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления (ПК-27); - способен анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса (ПК-29); - способен оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности (ПК-50).
Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины	<p>знать: предмет и методы экономической теории, основные экономические законы и категории, основные концепции экономической мысли, основные виды экономических агентов, формы и виды собственности и принципы хозяйствования, классификации экономических интересов и виды благ, основы теории рынка, основы теории спроса и предложения и рыночного равновесия, теорию равновесия потребителя, теорию производства и издержек, теорию прибыли и дохода, теорию фирмы и основные рыночные ситуации, теорию факторов производства; стадии общественного воспроизводства и особенности регулирования макроэкономики; систему СНС и основные макроэкономические показатели; структуру национальной экономики; систему межотраслевого баланса и баланса «затраты-выпуск»; основные модели макроэкономического равновесия (AD-AS, IS-LM и др.); теорию ожиданий и теории потребления; характеристики денежной, кредитно-финансовой, налоговой и бюджетной систем; макроэкономическую политику государства, ее цели, варианты, инструменты и возможности оценки эффективности; теории экономического роста и особенности циклического развития экономики; модели общего</p>

	<p>экономического равновесия, характер глобализации;</p> <p>уметь: применять полученные знания при теоретическом анализе, компьютерном моделировании и экспериментальных исследованиях процессов экономической жизни общества на разных уровнях экономики; находить пути и способы решения основных хозяйственных задач; выявлять перспективы и варианты общественного развития и оценивать возможные последствия вмешательства в экономическую жизнь;</p> <p>владеть: совокупностью современных знаний о закономерностях формирования и развития современных хозяйственных систем и их основных элементов на разных уровнях экономики с позиций современного состояния экономической теории и экономической практики.</p>
Содержание дисциплины	<p>Модуль 1. Предмет и методы экономической теории. Основные экономические категории, законы и постулаты</p> <p>Модуль 2. Воспроизводственный процесс и рынок. Конкуренция. Потребители и их поведение</p> <p>Модуль 3. Предприятие (фирма) и его экономическая деятельность</p> <p>Модуль 4. Национальная экономика и показатели ее развития</p> <p>Модуль 5. Подсистемы макроэкономики. Равновесие в макроэкономике</p> <p>Модуль 6. Макроэкономическая политика и ее оценка.</p> <p>Циклическое развитие экономики. Глобализация</p>
Используемые информационные, инструментальные и программные средства	Компьютерная аудитория, проектор, экран
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Устный опрос (индивидуальный, групповой), тестирование
Формы промежуточной аттестации	Экзамен